

APSTIPRINĀTS
Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskā draudze
iepirkuma komisijas, kas izveidota
2017.gada 4.septembra sēdē
protokols Nr.9.

LĪGUMA

“CĒSU SVĒTĀ JĀŅA LUTERĀŅU BAZNĪCAS RESTAURĀCIJA UN LABIEKĀRTOŠANA”

Identifikācijas numurs ERAF/551SAM/2016/I/06

PIEŠĶIRŠANAS PROCEDŪRAS

NOLIKUMS

Cēsīs
2017.gadā

1.	Vispārīgā informācija.....	3
2.	Informācija par iepirkuma priekšmetu.....	5
3.	Prasības pretendentiem.....	6
4.	Piedāvājumu noformēšanas un iesniegšanas prasības.....	13
5.	Piedāvājumu vērtēšana.....	15
6.	Līgumsaistību izpildes nodrošināšana.....	16
7.	Lēmuma pieņemšana un iepirkuma līguma noslēgšana.....	17
8.	Komisijas tiesības un pienākumi.....	17
9.	Pretendenta tiesības un pienākumi.....	18
10.	Iepirkuma līgums.....	18
11.	Nolikuma pielikumi.....	18

1. Vispārīgā informācija

Līguma piešķiršanas procedūra tiek īstenota Eiropas Reģionālās attīstības fonda Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Vides aizsardzības un resursu izmantošanas efektivitāte" 5.5.1. specifiskā atbalsta mērķa "Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus" īstenošanas noteikumu ietvaros (saskaņā ar 2016.gada 24.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 322.).

1.1. Nolikumā lietotie jēdzieni

1.2. **Līguma piešķiršanas procedūra** – iepirkuma procedūra, kas nosaka kārtību, kādā tiek piešķirtas tiesības noslēgt iepirkuma līgumu. Līguma piešķiršanas procedūra tiek veikta saskaņā ar 2017. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem". Līguma piešķiršanas procedūru izziņo, publicējot paziņojumu par līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā un ievietojot paziņojumu par Līguma piešķiršanas procedūru Pasūtītāja mājas lapā <http://cesujana.lelb.lv>.

- 1) **Iepirkuma priekšmets:** Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana
- 2) **Adresse:** Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101.
- 3) **Līguma piešķiršanas procedūras nosaukums:** "Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana".
- 4) Līguma piešķiršanas procedūras **identifikācijas numurs:** ERAF/551SAM/2016/I/06.
- 5) **Komisija** – visus ar Līguma piešķiršanas procedūru norisi saistītos jautājumus risina iepirkuma komisija, kas izveidota ar Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskās draudzes padomes 2017.gada 4. septembra lēmumu Nr.9, un darbojas pasūtītāja vārdā.
- 6) **Pretendents**– piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.
- 7) **Piegādātājs** – fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi tirgū piedāvā veikt būvdarbus.
- 8) **Būvuzņēmējs** – pretendents, ar kuru noslēgts iepirkuma līgums.
- 9) **Iepirkuma līgums**– publisks būvdarbu līgums, kas tiks slēgts ar pretendentu, kuram 1.2. Līguma piešķiršanas procedūras rezultātā piešķirtas tiesības noslēgt iepirkuma līgumu.
- 10) **Apakšuzņēmējs** - pretendenta vai apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura izpilda būvdarbus, kas nepieciešami ar pasūtītāja noslēgtā būvdarbu līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus izpilda pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.
- 11) **PVN** – pievienotās vērtības nodoklis.
- 12) **VID**– Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienests.
- 13) **VID EDS**– Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēma.
- 14) **PIL** – Publisko iepirkumu likums.

1.3. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskā draudze
Juridiskā adrese	Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.	90000298210
Konta Nr. bankā	Banka: A/S SEB Banka, kods UNLALV2X Konts: LV37UNLA 0004 0007 0160 4
Kontaktpersonas	Par tehnisko specifikāciju „Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskās draudzes” iepirkuma komisijas loceklis Ronalds Lūsis, tālr. Nr. (+371) 29130139, elektroniskā pasta adrese: fabric@doms.lv ; Par nolikumu “Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskās draudzes” Projektu vadītājs Ainārs Pastva tālr.(+371) 29469306 ainars.pastva@ainel.lv

	vai "Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskās draudzes" draudzes priekšnieks Andis Ozoliņš Viksne, tālr. Nr. (+371) 26331433, elektroniskā pasta adrese: andozo@inbox.lv
Tālr. Nr.	(+371) 26331433
Oficiālā elektroniskā pasta adrese	cesujana@outlook.lv

1.3. Informācijas apmaiņa

- 1.3.1.** Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un/vai Komisiju un Piegādātājiem un/vai Pretendentiem notiek rakstveidā - pa pastu, vai elektroniski, ja attiecīgais dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu (ar laika zīmogu).
- 1.3.2.** Elektroniski nosūtītai informācijai, kas neatbilst Nolikuma 1.3.1.punkta nosacījumiem, ir tikai informatīvs raksturs, izņemot nolikuma 1.4.3.3.apakšpunktā norādīto gadījumu.

1.4. Līguma piešķiršanas procedūras nolikuma saņemšana, grozījumu veikšana un papildu informācijas sniegšana par nolikumu

- 1.4.1.** Pretendents var iepazīties ar Līguma piešķiršanas procedūras nolikumu un tā pielikumiem bez maksas Pasūtītāja mājas lapā <http://cesujana.lelb.lv> sadaļā *Baznīca / Atjaunošanas darbi*. Jautājumu gadījumā norādītajā mājas lapas adresē Komisija ievietos papildu informāciju.
- 1.4.2.** Ar nolikumu un tā pielikumiem līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties bez maksas uz vietas katru darba dienu no plkst.08.00 līdz plkst.12.00 un no plkst.13.00 līdz plkst.17.00, piektdienās līdz plkst.16.00 Cēsu novada pašvaldība, Bērzaines iela 5, Cēsīs, 2.stāvā, 206. kabinets. Biroja vadītāja Irita Ozola, iepriekš piesakoties pa tālruni Nr. (+371) 26426647.
- 1.4.3.** Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs pieprasa rakstiski kādā no turpmāk norādītajiem veidiem pēc Piegādātāja izvēles:
- 1.4.3.1.** nosūtot jautājumu Pasūtītājam pa pastu;
- 1.4.3.2.** iesniedzot rakstveida jautājumu personīgi: Cēsu novada pašvaldībā 2.stāvā, 206. kabinets, Bērzaines iela 5, Cēsīs, Cēsu novads, LV-4101;
- 1.4.3.3.** nosūtot jautājumu elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: cesujana@outlook.lv.
- 1.4.4.** Pasūtītājs ir tiesīgs ne vēlāk kā vienu dienu pirms noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām veikt grozījumus iepirkuma dokumentācijā, tajā skaitā pievienot papildu dokumentus vai aktualizēt pievienotos dokumentus, kā arī pagarināt piedāvājumu iesniegšanas termiņu, nodrošinot, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņš pēc tam, kad attiecīgs paziņojums publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē, nav īsāks par piecām darbdienu. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo Līguma piešķiršanas procedūru, tiks publicēta Pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma <http://cesujana.lelb.lv> sadaļā *Baznīca / Atjaunošanas darbi*. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdz publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
- 1.4.5.** Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.4.6.** Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājaslapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. Ar brīdi, kad informācija ievietota Pasūtītāja mājas lapā internetā, uzskatāms, ka ieinteresētie piegādātāji ir saņēmuši papildu informāciju par nolikumu.
- 1.4.7.** Papildu informācija par nolikumu pieprasāma tikai nolikumā noteiktajā kārtībā un termiņā un ieinteresētajam piegādātājam nav tiesību to pieprasīt kontaktpersonām.
- 1.4.8.** Ja piegādātājs vai kandidāts ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.4.9.** Būve ir brīvi pieejama apskatei.

1.5. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un kārtība

1.5.1. Pretendenti sākotnējo piedāvājumu iesniedz **Cēsu novada pašvaldībā: 2.stāvā, 206. kabinetā, Bērzaines ielā 5, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101 (biroja darba laikā)**, sākot ar dienu, kad Līguma piešķiršanas procedūra izsludināta pasūtītāja mājas lapā internetā (<http://cesujana.lelb.lv> sadaļā *Baznīca / Atjaunošanas darbi.*), līdz **Paziņojumā par piešķiršanas procedūru norādītajam datumam un laikam.**

1.6. Piedāvājuma nodrošinājums

1.6.1. Pretendentam ir jāpievieno Sākotnējam piedāvājumam no savas puses neatsaucams piedāvājuma nodrošinājums 5 000,00 EUR (*Pieci tūkstoši euro un 00 euro centi*) apmērā.

1.6.2. Pretendents piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu pievieno neiešūtu iesniedzamajiem dokumentiem.

1.6.3. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne mazāk kā 6 (seši) mēneši, skaitot no Nolikuma 1.5.1. punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.

1.6.4. Piedāvājuma nodrošinājums drīkst būt:

1.6.4.1. bankas garantija;

1.6.4.2. apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija par piedāvājuma nodrošinājuma summu;

1.6.4.3. vai naudas summas iemaksa Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskās draudzes Nordea Bank Finland Plc. Latvijas filiāle norēķinu kontā Nr. LV53NDEA0000083905180, ar maksājuma mērķa norādi: Piedāvājuma nodrošinājums Līguma piešķiršanas procedūrā ar id. Nr. ERAF/551SAM/2016/I/06.

1.6.5. Piedāvājuma nodrošinājumam jāatbilst nolikuma 9. pielikumā ietvertajiem noteikumiem.

1.6.6. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls tiks atdots (vai nosūtīts) 10 (desmit) darba dienu laikā:

1.6.6.1. visiem pretendentiem – pēc tam, kad Līguma piešķiršanas procedūras uzvarētājs ir parakstījis iepirkuma līgumu, vai Līguma piešķiršanas procedūra tikusi atcelta, vai pasūtītājs noraidījis visus piedāvājumus;

1.6.6.2. pretendentam, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, piedāvājuma nodrošinājums tiek atdots, kad tas ir parakstījis iepirkuma līgumu.

1.6.7. Piedāvājumu, par kuru nebūs veikts nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, pasūtītājs noraidīs.

1.7. Piedāvājuma derīguma termiņš

1.7.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam ne mazāk kā 6 (sešus) mēnešus, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas. Pretendents var noteikt piedāvājuma ilgāku derīguma termiņu. Pretendenta, kurš atzīts par Līguma piešķiršanas procedūras uzvarētāju, piedāvājums kļūst par iepirkuma līguma sastāvdaļu.

1.7.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgums netiks noslēgts piedāvājumu derīguma termiņa laikā, pasūtītājs un pretendents/i var vienoties par piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmets un apjoms

2.1.1. Būves – **Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana, adresē Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads**, restaurācijas darbi saskaņā ar Līguma piešķiršanas procedūras nolikumā, Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

2.1.2. CPV klasifikatora kods: 45000000-7 (Celtniecības darbi), (turpmāk arī – Objekts vai Būve).

2.1.3. Iepirkuma priekšmets netiek dalīts iepirkuma daļās.

2.1.4. Paredzamā līgumcena **1 280 000 EUR bez PVN.**

2.1.5. Līguma piešķiršanas procedūra tiek īstenota **Eiropas Reģionālās attīstības fonda Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Vides aizsardzības un resursu izmantošanas efektivitāte" 5.5.1. specifiskā atbalsta mērķa "Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt**

- ar to saistītos pakalpojumus" īstenošanas noteikumu ietvaros** (saskaņā ar 2016.gada 24.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 322.).
- 2.1.6.** Būvprojektu galvenie rādītāji un būvdarbu apjomi:
- 2.1.6.1.** būvdarbu apjoms aptver visus Darbu apjomu sarakstā uzrādītos darbus (pievienots atsevišķos failos pie iepirkuma mājaslapā);
- 2.1.6.2.** Pretendentiem ir jāiesniedz tāme (Finanšu piedāvājums) atbilstoši nolikuma nosacījumiem, un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 2.1.6.3.** Pretendentiem, iepazīstoties ar būvprojektiem, ir ieteicama iepirkuma priekšmeta (objekta) apskate, nepieciešamības gadījumā veicot kontroluzmērījumus.
- 2.1.7.** Tehniskā specifikācija pievienota nolikuma 1.pielikumā kur norādīti darbu apjomi tāmēs kopā ar būvprojektiem, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa. Visi darbu apjomi un risinājumi, kuri norādīti Būvprojektos un tāmēs, Pretendentam ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas Pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgiem Būvprojektiem. Būvuzņēmējam jāievērtē, ka tehniskajā specifikācijā norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei.
- 2.1.8.** Gadījumā, ja Pasūtītājs Eiropas Reģionālās attīstības fonda Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Vides aizsardzības un resursu izmantošanas efektivitāte" 5.5.1. specifiskā atbalsta mērķa "Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus" īstenošanas noteikumu ietvaros (saskaņā ar 2016.gada 24.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 322.) **nesaņems finansējumu iepirkuma priekšmeta īstenošanai (atbalstu), pasūtītājam ir tiesības iepirkuma procedūru pārtraukt jebkurā stadijā vai Līguma piešķiršanas procedūras rezultātā neslēgt iepirkuma līgumu ne ar vienu no Pretendentiem.**
- 2.1.9.** Pretendents ir atbildīgs par kļūdām, kas varētu rasties nepareizi saprotot vai interpretējot būvprojektos noteiktās prasības.
- 2.1.10.** Saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem, Būvuzņēmējs, uzsākot restaurācijas darbus, nodrošina informatīvā stenda (būvtāfeles) izgatavošanu un izvietojumu pasūtītāja norādītā vietā pie objekta atbilstoši pasūtītāja prasībām un publicitātes nosacījumiem Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem, tās tekstu saskaņojot ar pasūtītāju. Informatīvajā stendā (būvtāfelē) ir jābūt norādītai šādai informācijai: Būves nosaukums un adrese, pasūtītājs, Būvprojektu autorus, Būvuzņēmējs, atbildīgais būvdarbu vadītājs, būvuzraugs, autoruzraugs, kā arī atsauce uz ERAF projektu, LOGO, u. c. informācija pēc Pasūtītāja norādījumiem, iepriekš saskaņojot būvtāfelē izvietojamo informāciju ar pasūtītāju un būvuzraugu.

2.2. Līguma izpildes laiks un vieta

- 2.2.1.** Iepirkuma līguma izpildes termiņš – **2019. gada 10. oktobris**. Atbilstoši 2014.gada 2.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.529 "Ēku būvnoteikumi" 8.daļas 8.2.apakšnodaļai „Otrās un trešās grupas ēkas vai tās daļas pieņemšana ekspluatācijā” un atbilstoši 2014.gada 16.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.551 "Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un citu atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi" būves tiek nodotas ekspluatācijā.
- 2.2.2.** Būvdarbi ar aktu tiek nodoti pasūtītājam ar pieņemšanas- nodošanas aktu būves pieņemšanas ekspluatācijā dienā.
- 2.2.3.** Līguma izpildes vieta: Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads.

3. Prasības pretendentiem

3.1. Nosacījumi Pretendenta dalībai Līguma piešķiršanas procedūrā:

- 3.1.1.** Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Līguma piešķiršanas procedūrā, ja:
- 3.1.1.1.** Pretendents vai persona, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīga persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas

- saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
- a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos;
 - b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskajos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi;
 - c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
 - d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
 - e) cilvēku tirdzniecība;
 - f) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas;
- 3.1.1.2. Ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru Kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā.
- 3.1.1.3. Ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība, Pretendents tiek likvidēts.
- 3.1.1.4. Pretendents neslēdz piegādes, pakalpojumu un būvdarbu līgumu ar tādu piegādātāju, ar kuru tas atrodas interešu konfliktā saskaņā ar 2017. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem" III daļu Līguma slēgšanas ierobežojumi.
- 3.1.1.5. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.
- 3.1.1.6. Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
- a) viena vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;
 - b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.
- 3.1.2. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:
- 3.1.2.1. Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar šo pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu un tādēļ pasūtītājs vai publiskais partneris ir izmantojis iepirkuma līgumā, vispārīgās vienošanās noteikumos vai koncesijas līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma, vispārīgās vienošanās vai koncesijas līguma.
- 3.1.2.2. Pretendents ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, kas liek apšaubīt tā godīgumu, vai nav pildījis ar pasūtītāju vai publisko partneri noslēgtu iepirkuma līgumu, vispārējo vienošanos vai koncesijas līgumu, un šis faksts ir atzīts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams. Ministru kabinets nosaka to profesionālās darbības pārkāpumu sarakstu, par kuriem paredzēta izslēgšana no iepirkuma procedūras.

3.2. Prasības saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim:

3.2.1. Pasūtītāja izvirzītā prasība pretendētam	3.2.2. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti
<p>3.2.1.1. Pretendenta kopējais finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) gados kopā (t.i., 2014., 2015. un 2016. g.) pārsniedz Pretendenta finanšu piedāvājumā ietverto līgumcenu (bez PVN).</p> <p>Vērtējot pretendentu atbilstību Līguma piešķiršanas procedūras nolikuma 3.3.1.1. apakšpunkta prasībai, iepirkuma komisija izmantos šādu aprēķina metodi:</p> <p><i>(finanšu apgrozījums 2014.g.+ 2015.g.+ finanšu apgrozījums 2016.g.)</i></p>	<p>3.2.2.1. Pretendenta sagatavots un parakstīts apliecinājums (<i>origināls</i>) par pretendenta gada finanšu apgrozījumu būvdarbu veikšanā iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā kopā (2014.g., 2015. g. un 2016. g.). Attiecībā uz pretendentiem, kas savu darbību tirgū uzsākuši vēlāk, apliecinājums par gada finanšu apgrozījumu būvdarbu veikšanā iesniedzams par nostrādāto periodu (sadalījumā pa gadiem). Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība (t. sk. personālsabiedrība), šī apakšpunkta prasībām atbilstošs apliecinājums par piegādātāju apvienībā (personālsabiedrībā) iekļauto piegādātāju kopējo gada finanšu apgrozījumu būvdarbu veikšanā iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā.</p>
<p>3.2.1.2. Pretendents iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā spēj saņemt bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu līgumsaistību izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no piedāvātās līguma izpildes vērtības (līgumcena bez PVN) saskaņā ar Līguma piešķiršanas procedūras nolikuma prasībām.</p>	<p>3.2.2.2. Garantijas devēja, bankas vai apdrošināšanas sabiedrības, rakstisks apliecinājums izsniegt pretendenta līgumsaistību izpildes nodrošinājumu 10% apmērā no piedāvātās līgumcenas (bez PVN), atbilstoši Nolikuma 7.punktā norādītām prasībām, ja pretendētam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;</p>
<p>3.2.1.3. Pretendents iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā spēj saņemt bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu būvdarbu garantijas nodrošinājumu 10% (piecu procentu) apmērā no piedāvātās līguma izpildes vērtības (līgumcena bez PVN) saskaņā ar Līguma piešķiršanas procedūras nolikuma prasībām.</p>	<p>3.2.2.3. Garantijas devēja, bankas vai apdrošināšanas sabiedrības, rakstveida apliecinājums 10 (desmit) dienu laikā no Objekta nodošanas ekspluatācijā, pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas, izsniegt būvdarbu garantijas nodrošinājumu 10% apmērā no piedāvātās līgumcenas (bez PVN), atbilstoši Nolikuma 7.punktā norādītām prasībām un garantijas termiņš ne mazāks kā 60 mēneši.</p>

3.3. Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām:

3.3.1. Pasūtītāja izvirzītā prasība pretendētam	3.3.2. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:
<p>3.3.1.1. Pretendentam jābūt pozitīvai pieredzei 13.-19.gs.(ieskaitot) celtu akmens mūra ēkas – valsts/vietējas nozīmes kultūras pieminekļu – konservācijas un restaurācijas darbos, pielietojot tradicionālos amatniecības paņēmienus un materiālus, iepriekš veicot oriģinālās vēsturiskās substances laboratoriskos pētījumus iepriekšējos 5 (piecos) gados (2012. - 2017., ieskaitot); Objektiem (darbiem) ar uzrādītiem apjomiem jābūt nodotiem ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p> <p>Būvdarbi veikti atbilstošā kvalitātē, ko apliecina pozitīva atsauksme.</p> <p>Piezīme. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz vienam no visiem personu apvienības dalībniekiem ir jābūt nolikuma</p>	<p>3.3.2.1.</p> <p>a) Pretendenta sagatavota informācija par iepriekšējos 5 (piecos) gados (2012.-2017., ieskaitot) veikto akmens mūra ēkas – valsts/vietējas nozīmes kultūras pieminekļu – konservācijas un restaurācijas darbiem, kas apliecina pretendenta atbilstību Līguma piešķiršanas procedūras nolikuma 3.3.1.1. apakšpunktā noteiktajām prasībām, saskaņā ar pielikumā pievienoto formu (3.pielikums), un norādot objekta nosaukumu, objektā veikto darbu aprakstu, būvobjekta apjomus (m²), objektu pasūtītāju nosaukumus, adreses un kontaktpersonas, objektu nodošanas ekspluatācijā gadu/mēnesi) un pievienojot VKPAI iesniegtām restaurācijas darbu atskaišu kopijas.</p> <p>b) Pozitīva atsauksme, kurā tiek iekļauta</p>

<p>3.3.1.1.apakšpunkta prasībai atbilstoši pieredzei.</p>	<p>3.3.2.1.apakšpunktā pieprasītā informācija par pretendenta piedāvājumā norādītajiem objektiem, kas atbilst šajā punktā izvirzītajām prasībām. Atsauksme tiek uzskatīta par pozitīvu, ja būvdarbi ir veikti būvdarbu līgumā noteiktajā kvalitātē un termiņā. Gadījumā, ja atsauksmē netiks iekļauta visa šajā punktā norādītā informācija, Pasūtītājs ir tiesīgs pats pieprasīt informāciju no būvdarbu pasūtītāja.</p>
<p>3.3.1.2. Pretendenta rīcībā ir normatīvo aktu prasībām atbilstoši sertificēts restaurācijas darbu vadītājs un iepriekšējos 5 (piecos) gados (2012.-2016. g.) vēsturiskā (13.-19.gs.) akmens mūra restaurācijas darbus atbildīgā restaurācijas darbu vadītāja statusā ir vadījis vismaz 1 (vienu) objektu un Objekts nodots ekspluatācijā.</p> <p>Piezīme. Iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā, Pretendentam jānodrošina, atbildīgā būvdarbu vadītāja nepārtrauktu atrašanos attiecīgajā Objektā visu būvdarbu izpildes laiku (t.i., katru darba dienu un visu darbu veikšanas laiku)</p>	<p>3.3.2.2.:</p> <p>a) restaurācijas darbu vadītāja profesionālās kvalifikācijas, izglītības un darba apraksts (CV, oriģināls), atbilstoši nolikuma 5.pielikumā pievienotajai veidlapai, kas apliecina restaurācijas darbu vadīšanas pieredzi 3.4.1.2.apakšpunkta prasībām atbilstošā objektā;</p> <p>b) atbildīgā restaurācijas darbu vadītāja parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā un nepārtrauktu atrašanos attiecīgajā objektā visu būvdarbu izpildes laiku (t.i., katru darba dienu un visu darbu veikšanas laiku).</p> <p><i>Par būvprakses sertifikātu esamību iepirkuma komisijas pārlicinās būvniecības informācijas sistēmā (BIS).</i></p> <p><i>Ja Pretendenta piedāvātais būvdarbu vadītājs ir ārvalsts speciālists, būvprakses sertifikāta vietā jāiesniedz ārvalstī izsniegtā licence, sertifikāts vai cits dokuments (kopija), kas apliecina attiecīgo pakalpojumu sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālistam jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālistam jāiegūst profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecība vai jāreģistrējas attiecīgajā profesiju reģistrā.</i></p>
<p>3.3.1.3. Pretendents spēj nodrošināt kvalificētu akmens un silikāta materiāla restauratoru, kurš iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā ir veicis akmens materiālu restaurāciju vismaz vismaz 1 (vienā) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļi.</p>	<p>3.3.2.3. Pretendenta sagatavota (4.pielikums – veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto restauratoru ar norādi kādos valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos izpildījis akmens materiālu restaurācijas darbus. Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Akmens un silikāta materiāla restauratora parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p>
<p>3.3.1.4. Pretendents spēj nodrošināt jumīķu amata</p>	<p>3.3.2.4. Pretendenta sagatavota (4.pielikums –</p>

<p>meistaru, kurš iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā ir jumta ieklāšanas darbus vismaz vismaz 1 (vienā) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļi.</p>	<p>veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto jumtīgu amata meistaru ar norādi kādos valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos izpildījis jumta ieklāšanas darbus. Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Jumtīgu amata meistara parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p>
<p>3.3.1.5. Pretendents spēj nodrošināt metāla izstrādājumu restauratoru, kurš iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā ir veicis metāla restaurācijas darbus vismaz 1 (vienā) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļi.</p>	<p>3.3.2.5. Pretendenta sagatavota (4.pielikums – veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto restauratoru ar norādi kādos valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos veicis metāla restaurācijas darbus. Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Metāla restauratora parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p>
<p>3.3.1.6. Pretendents spēj nodrošināt koka konstrukciju restauratoru, ar pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā vismaz 1 (vienu) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļa restaurācijā, kurā veicis koka konstrukciju restaurāciju</p>	<p>3.3.2.6. Pretendenta sagatavota (4.pielikums – veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto restauratoru ar norādi kādos valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos veicis koka konstrukciju restaurācijas darbus. Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Koka konstrukciju restauratora parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p>
<p>3.3.1.7. Pretendents spēj nodrošināt Būvģaldniecības restauratoru, ar pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā vismaz 1 (vienu) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļa restaurācijā, kurā veicis būvģaldniecības izstrādājumu restaurāciju</p>	<p>3.3.2.7. Pretendenta sagatavota (4.pielikums – veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto restauratoru ar norādi kādos valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos veicis būvģaldniecības izstrādājumu restaurācijas darbus. Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Būvģaldniecības izstrādājumu restauratora parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p>
<p>3.3.1.8. Pretendents spēj nodrošināt vitrāžu restauratoru, ar pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā vismaz 1 (vienu) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļa restaurācijā, kurā veicis vitrāžu restaurāciju</p>	<p>3.3.2.8. Pretendenta sagatavota (4.pielikums – veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto restauratoru ar norādi kādos valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos veicis vitrāžu restaurācijas darbus.</p>

	<p>Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Vitrāžu restauratora parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p>
<p>3.3.1.9. Pretendents spēj nodrošināt zeltījuma restauratoru, ar pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā vismaz 1 (viena) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļa restaurācijā, kurā veicis zeltījuma restaurāciju.</p>	<p>3.3.2.9. Pretendenta sagatavota (4.pielikums – veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto zeltījuma restauratoru ar norādi kādos valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos veicis zeltījuma restaurācijas darbus. Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Zeltījuma restauratora parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p>
<p>3.3.1.10. Laboratorija ar pieredzi vēsturisko būvju materiālu un piesāļojumu noteikšanai vēsturiskās būvēs ar pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) kalendāro gadu laikā vismaz 1 (viena) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļa materiālu un/vai piesāļojuma izpētē.</p>	<p>3.3.2.10. Pretendenta sagatavota (4.pielikums – veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu izpildē iesaistītās Laboratorijas nosaukumu ar norādi kādos valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos veikusi izpētes darbus. Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Laboratorijas vadītāja parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p>
<p>3.3.1.11. Elektroietaišu izbūves darbu speciālists, kas veicis elektroietaišu izbūves darbus Publiskā būvē.</p>	<p>3.3.2.11. Pretendenta sagatavota (4.pielikums – veidlapa) un parakstīta veidlapa ar Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto Elektroietaišu izbūves darbu speciālists ar norādi kādās publiskās būvēs veicis elektroietaišu izbūves darbus. Norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu, izpildes laiku, pasūtītāju, tā kontaktpersonu, sniedzot veikto darbu aprakstu.</p> <p>Elektroietaišu izbūves darbu speciālista parakstīts apliecinājums par apņemšanos strādāt attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.</p> <p><i>Ja Pretendenta piedāvātais speciālists ir ārvalsts speciālists, jāiesniedz ārvalstī izsniegtā licence, sertifikāts vai cits dokuments (kopija), kas apliecina attiecīgo pakalpojumu sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālistam jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā.</i></p>

<p>3.3.1.12. Pretendents spēj nodrošināt normatīvajos aktos noteiktā kārtībā izveidotu darba aizsardzības sistēmu un atbildīgā darba aizsardzības koordinators piesaisti.</p>	<p>3.3.2.12. Pretendenta atbildīgās personas, kura līguma izpildes laikā veiks darba aizsardzības koordinators funkcijas saskaņā ar MK 25.02.2003 noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” un citu normatīvo aktu noteikumiem, kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas (fiziskām personām) un šādi dokumenti juridiskām personām:</p> <p>a) spēkā esoši dokumenti, kas apliecina juridiskās personas gatavību veikt darba aizsardzības koordinators funkcijas konkrētajā objektā (sadarbības līguma kopija vai piekrišanas raksta oriģināls);</p> <p>b) kvalitātes sistēmas sertifikāta apliecināta kopija saskaņā ar MK 08.09.2008 noteikumiem Nr.723 „Noteikumi par prasībām kompetentām institūcijām un kompetentiem speciālistiem darba aizsardzības jautājumos un kompetences novērtēšanas kārtību”;</p> <p>c) iesaistīto speciālistu saraksts un viņu kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas.</p> <p><i>Ja darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, jāiesniedz ārvalstī izsniegtā licence, sertifikāts vai citi kvalifikāciju apliecinoši dokumenti (kopijas), kas apliecina darba aizsardzības koordinators sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalsts darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildītājam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā.</i></p>
<p>3.3.1.13. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus (t.sk. apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus), kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma Līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.</p>	<p>3.3.2.13. Ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad jāiesniedz Pretendenta apliecinājums par to, kuru no līguma daļām pretendents plāno nodot apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmējus un tiem nododamo darbu apjomu, tajā skaitā, % no kopējā (6.pielikums), kā arī norādīto Apakšuzņēmēju rakstisku apliecinājumu par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.</p>

3.4. Prasības piegādātāju apvienībām, pretendenti plānotajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Līguma piešķiršanas procedūrās nolikumā noteiktajām prasībām:

3.4.1. Pretendents var balsīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi:

3.4.1.1. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu uzņēmēju saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei un norādi kādus tieši darbus veiks cits uzņēmējs;

- 3.4.1.2. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu uzņēmēju tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.
- 3.4.2. Ja ar pretendentu, kurš konkrētā līguma izpildei balstās uz citu personu (apakšuzņēmēju) iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pretendents ar personām, uz kuru iespējām tas balstās, jānoslēdz sabiedrības līgums un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija) jāiesniedz pasūtītājam. Sabiedrības līguma noslēgšanu var aizstāt ar personālsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski informējot Pasūtītāju.

4. Piedāvājumu noformēšanas un iesniegšanas prasības

4.1. Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības:

- 4.1.1. Pretendenti rakstveidā, slēgtā iepakojumā Paziņojumā par iepirkuma procedūru norādītajā vietā un noteiktajā termiņā, iesniedz piedāvājumu, kas sastāv no nolikuma 4.1.6.1. un 4.1.6.2. apakšpunktos norādītajiem dokumentiem;
- 4.1.2. Piedāvājumu iesniedz slēgtā, necaurspīdīgā iepakojumā (aploksnē, kastē vai citā šim mērķim derīgā iepakojumā) ar sekojoša satura norādi:

CĒSU SVĒTĀ JĀŅA LAUKU EVANĢĒLISKI LUTERISKĀ DRAUDZE
Līguma piešķiršanas procedūra
„Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana”
Identifikācijas numurs - *ERAF/551SAM/2016/I/06*

Pretendents: _____

Pretendenta nosaukums, juridiskā un korespondences adrese (ja atšķiras)

- 4.1.3. Līguma piešķiršanas procedūras Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam;
- 4.1.4. Iepirkuma priekšmets **netiek dalīts** iepirkuma daļās. Pretendents var pieteikties uz visu iepirkuma priekšmetu. Iepirkuma priekšmetu nav atļauts sadalīt sīkāk, kā arī nav atļauts iesniegt piedāvājumu par nepilnu iepirkuma priekšmeta apjomu, jo šādus piedāvājumus pasūtītājs noraidīs;
- 4.1.5. Piedāvājums sastāv no šādām daļām (ievērojot nolikuma 4.1.12.punkta noteikumus):
- 4.1.5.1. **pretendenta atlases dokumenti** (nolikuma 3.2.; 3.3; 3.4.apakšpunktos noteiktie dokumenti), ieskaitot Apliecinājumu (2.pielikums – veidlapa);
- 4.1.5.2. **tehniskais piedāvājums (nolikuma 4.3.punkts) un finanšu piedāvājums (nolikuma 4.4.punkts)**. Finanšu piedāvājums, būvdarbu izpildeslaika grafiks pa mēnešiem un finanšu plūsmas grafiks pa mēnešiem jāiesniedz arī elektroniskā formātā – uz elektroniska datu nesēja CD vai USB Flash. Finanšu piedāvājuma elektroniskā versija jā sagatavo *MS Excel* programmā un jābūt atsevišķai tabulai kur jānorāda katra objekta būvniecības koptāmes summa bez PVN;
- 4.1.5.3. **piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta kopiju** (nolikuma 1.7.apakšpunkts). Piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģinālu piedāvājumā neiesien, bet ievieto aploksnē kopā ar piedāvājumu;
- 4.1.5.4. ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība – visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstīta **vienošanās**, kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un katrs atsevišķi ir atbildīgs par Iepirkuma līguma izpildi, nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, rīkoties piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, parakstīt Iepirkuma līgumu, un norādīts konts, uz kuru būs jāpārskaita visi ar līguma izpildi saistītie maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka darbu veikšanas daļa procentos;
- 4.1.5.5. **Pilnvara** (oriģināls vai apliecināta kopiju), ja piedāvājumu ir parakstījusi persona, kurai nav publiski reģistrētas tiesības pārstāvēt pretendentu.

- 4.1.5.6.** Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums vai vienošanās (vai citu līdzvērtīgu dokumentu) par sadarbību konkrēta līguma izpildē vai nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā. Klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina apliecinājumu vai vienošanos parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma procedūras ietvaros.
- 4.1.6.** Visas piedāvājuma daļas pretendents noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām, piedāvājumam veido satura rādītāju, pievienotos dokumentus numurē atbilstoši satura rādītājam, lapas numurē, cauršuj (nelietot iesējuma spirāli) un caurauklo kopā tā, lai tās nebūtu iespējams atdalīt un nomainīt, šādā kārtībā:
- 4.1.6.1.** atsevišķā sējumā Apliecinājums un pretendenta atlases dokumenti;
 - 4.1.6.2.** atsevišķā sējumā tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums vienkopus.
- 4.1.7.** Piedāvājumam jābūt skaidri salasāmam, bez neatrunātiem labojumiem, svītrojumiem un dzēsumiem.
- 4.1.8.** Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Pretendents atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt citā valodā, ja ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja tulkojums latviešu valodā nav iesniegts, Komisija uzskata, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.
- 4.1.9.** Ja piedāvājumam pievieno dokumentu kopijas, tās apliecina saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likuma prasībām un 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 „Dokumenti izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss attiecīgais piedāvājuma sējums ir cauršūts vai caurauklots.
- 4.1.10.** Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu ir parakstījusi pilnvarotā amatpersona, norādot pilnu amata nosaukumu (ietverot organizācijas nosaukumu), parakstu un paraksta atšifrējumu (pievieno pilnvaras kopiju – ja nepieciešams).
- 4.1.11.** Pretendents iesniedz piedāvājumu šādā formā:
- 4.1.11.1.** Vienu piedāvājuma izdrukātu un pašrocīgi parakstītu oriģinālu, kurš ir cauršūts (ar atzīmi “Oriģināls”);
 - 4.1.11.2.** Izdrukātā un pašrocīgi parakstītā oriģināla skanējumu PDF formātā, kas saglabāts datu nesējā (CD vai USB Flash), kuru pretendents ievieto aploksnē vai kastē, kurā iesniedz piedāvājumu.
 - 4.1.11.3.** Finanšu piedāvājuma oriģinālu elektroniskā formātā un izvērsta būvdarbu izpildes laika grafika pa nedēļām un finanšu plūsmas grafika pa mēnešiem oriģinālu, kas saglabāti datu nesējā (CD vai USB Flash), kuru pretendents ievieto aploksnē vai kastē, kurā iesniedz piedāvājumu. Aprēķinus sagatavo un elektroniskajā formā iesniedz Excel failos tā, lai Pasūtītājam būtu iespēja elektroniskā formā veikt aprēķinu pareizības pārbaudi.
 - 4.1.11.4.** Elektroniskā formā piedāvājuma dokumenti var tikt iekļauti vienā datu nesējā, bet nodrošinot failu sadalījumu, kā arī nodrošinot failu nosaukumus, kas ļautu Pasūtītājam viegli atrast nepieciešamo informāciju.
- 4.1.12.** Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

4.2. Pretendentu atlases dokumenti:

- 4.2.1.** Lai pārbaudītu Pretendentu atbilstību nolikuma 3.2.1. un 3.3.1. apakšpunktos noteiktajām prasībām, Pretendentam jāiesniedz nolikuma 3.2.2. un 3.3.2. apakšpunktos noteiktie dokumenti.

4.3. Pretendenta Tehniskais piedāvājums:

- 4.3.1.** Pretendentiem Tehniskais piedāvājums jā sagatavo, ņemot vērā nolikuma 1.pielikumā pievienotajā Tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības;
- 4.3.2.** Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo kā savu piedāvājumu Būvprojektos un Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) minēto darbu izpildei. Pretendenta Tehniskajam piedāvājumam skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami jāatspoguļo Tehniskās specifikācijas prasību izpilde. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj Pretendenta apliecinājums, ka Tehniskais piedāvājums sagatavots atbilstoši šī nolikuma Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;

- 4.3.3.** Tehniskajā piedāvājumā ir jāiekļauj:
- a) izvērstu būvdarbu izpildes laika grafiku pa nedēļām, un finanšu plūsmas grafiku pa **mēnešiem**, norādot apgūstamo darbu veidus un finanses;
 - b) apliecinājumu par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu, kas nedrīkst būt mazāks par **60 (sešdesmit)** mēnešiem;
 - c) apliecinājums, nodomu protokols vai Līgums ar Atkritumu apsaimniekošanas organizāciju par būvniecības u.c. atkritumu pārvadāšanu, utilizāciju;
 - d) pretendenta apliecinājums, ka ir iepazinies ar tehniskajā specifikācijā un Būvprojektos norādītajām izbūves prasībām;
 - e) pretendenta apliecinājumu par apņemšanos uzstādīt informatīvo stendu (būvtafelī) pasūtītāja norādītā vietā pie objekta, atbilstoši Nolikuma 2.1.10.punkta prasībām.
- 4.3.4.** Tehniskajam piedāvājumam jābūt parakstītam, to paraksta Pretendenta attiecīgi pilnvarots pārstāvis (pārstāvības tiesības reģistrētas publiskos reģistros vai izsniegta attiecīga pilnvara).

4.4. Prasības Finanšu piedāvājumam:

- 4.4.1.** Finanšu piedāvājumu sagatavo, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā norādītajos būvprojektos noteikto veicamo būvdarbu apjomu un būvdarbiem izvirzītās prasības. Cenām jābūt norādītām par katra būvprojekta katru ekonomiskās daļas darbu apjomos norādīto pozīciju.
- 4.4.2.** Pretendentam finanšu (cenu) piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumiem Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība", iesniedzot aizpildītu tāmju komplektu atbilstoši minētā LBN 5., 6., un 8.pielikumam. Aizpildītajās tāmēs, darbu veikšanas sarakstā, jābūt ietvertām aprēķina formulām (ar izmantotu "ROUND" funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, elektroniskajā datu nesējā saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos). Datnes nedrīkst būt aizsargātas ar paroli.
- 4.4.3.** Ja Pretendents konstatē nesakritības starp darba rasējumiem un būvdarbu apjomiem, vai, veicot objekta apskati un veicot kontrolmērījumus, konstatē nesakritības būvdarbu apjomos, tam par to nekavējoties rakstveidā jāziņo Pasūtītājam.
- 4.4.4.** Līguma cena jānorāda euro, un līguma cenā ir jāiekļauj visas nodevas, nodokļi un obligātie maksājumi, kas Pasūtītājam būs jāmaksā saskaņā ar būvdarbu līgumu.
- 4.4.5.** Finanšu piedāvājuma cenās jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar būvdarbu veikšanu, kā arī jāietver pilnas būvdarbu izmaksas ar visiem riskiem, tai skaitā iespējamo sadārdzinājumu. Finanšu piedāvājumā jābūt ietvertām visām izmaksām, kas saistītas ar būvdarbu un restaurācijas dokumentācijas sagatavošanu un izdruku.
- 4.4.6.** Pretendenta piedāvātajām vienību cenām jābūt nemainīgām visā iepirkuma līguma izpildes laikā.
- 4.4.7.** Finanšu piedāvājums kalpos par pamatu piedāvājuma cenas noteikšanai un kā izmaksu tāme līguma summas noteikšanai.
- 4.4.8.** Finanšu piedāvājumam jābūt parakstītam, to paraksta Pretendenta attiecīgi pilnvarots pārstāvis (pārstāvības tiesības reģistrētas publiskos reģistros vai izsniegta attiecīga pilnvara).

5. Piedāvājumu vērtēšana

5.1. Vispārīga informācija:

- 5.1.1.** Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 5.1.2.** Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 5.1.3.** Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
- 5.1.4.** Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.

5.2. Līguma piešķiršanas procedūras kārtība:

- 5.2.1.** Pretendenti iesniedz sākotnējo piedāvājumu un paredz sarunas ar Pretendentiem, kurās:
- 5.2.1.1.** Pasūtītājs ar piegādātājiem saskaņo savas vajadzības ar pretendentu iespējām;

- 5.2.1.2. Pasūtītājs sarunu gaitā ir tiesīgs lūgt pretendētus izskaidrot, papildināt un uzlabot piedāvājumus;
- 5.2.1.3. Pasūtītājs jebkurā brīdī līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par iepirkuma procedūras rezultātiem ir tiesīgs uzaicināt citus piegādātājus iesniegt sākotnējos piedāvājumus, kā arī uzaicināt viņus uz sarunām;
- 5.2.1.4. Pasūtītājs pirms sarunu uzsākšanas vai sarunu gaitā ir tiesīgs nolemt sarunas organizēt secīgos posmos, tai skaitā uz nākamo posmu uzaicinot tikai tos pretendētus, kuru aktuālie piedāvājumi finansējuma saņēmējam tehniski vai finansiāli ir potenciāli visizdevīgākie;
- 5.2.1.5. Pasūtītājs var atsākt sarunas ar pretendentu, kas kādā no iepriekšējiem sarunu posmiem nav uzaicināts uz nākamo sarunu posmu, ja sarunu gaitā atzīst to par nepieciešamu;
- 5.2.1.6. Pasūtītājs sarunu gaitā nenoraida pretendenta piedāvājumu tikai tādēļ, ka piedāvājums neatbilst noteiktajiem standartiem, ja piegādātājs ar ražotāja tehnisko dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina finansējuma saņēmēja prasības;
- 5.2.1.7. Pasūtītājs ir tiesīgs neveikt vai neturpināt sarunas ar pretendentu, kurš iesniedzis finansējuma saņēmēja prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet norādījis, ka piedāvājums ir galīgs un netiks pārskatīts;
- 5.2.1.8. Pasūtītājs lūgs pretendētus, ar kuriem notikušas sarunas, apstiprināt savu galīgo piedāvājumu, ja uzskata, ka ir iegūts tā vajadzībām atbilstošs piedāvājums. Apstiprinājuma sniegšanai nosaka termiņu, kas nav īsāks par trim darbdienām no dienas, kad pretendenti saņēmuši lūgumu apstiprināt savus galīgos piedāvājumus.

5.3. Piedāvājuma izvēles kritērijs:

- 5.3.1. Līguma piešķiršanas procedūras nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošs pretendenta Piedāvājums ar viszemāko piedāvāto līgumcenu bez PVN.

5.4. Aritmētisko kļūdu labošana:

- 5.4.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.
- 5.4.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
- 5.4.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 5.4.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

6. Līgumsaistību izpildes nodrošināšana

- 6.1. Attiecībā uz Pretendentu, kuram tiks piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītājs noteicis prasību nodrošināt - 10 (desmit) dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, un pirms Darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam **līgumsaistību izpildes nodrošinājumu 10 %** (desmit procenti) apmērā no piedāvātās līgumcenas ar PVN, un 10 (desmit) dienu laikā no objekta nodošanas ekspluatācijā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas iesniegt **būvdarbu garantijas nodrošinājumu 5 %** (pieci procenti) apmērā no līgumcenas ar PVN, kuras ir spēkā iepirkuma līgumā noteiktajos termiņos (Līguma projekts – 12.5., 12.7.punkts).
- 6.2. Līgumsaistību izpildes nodrošinājums un restaurācijas darbu garantijas nodrošinājums drīkst būt bankas garantija vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija par piedāvājuma nodrošinājuma summu.
- 6.3. Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtam līgumsaistību izpildes un būvdarbu garantijas nodrošinājumam ir jāatbilst šādiem nosacījumiem (paraugs – 8.pielikums):
 - 6.3.1. garantija ir pirmā pieprasījuma garantija, kas nav atsaucama no Būvuzņēmēja puses;
 - 6.3.2. garantijas devējs neatsaucami apņemas garantēt, ka iepirkuma līguma izpildītājs pienācīgi un pareizi izpildīs iepirkuma līgumā minētās saistības;
 - 6.3.3. garantijas devējs neatsaucami apņemas veikt maksājumus ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc pasūtītāja rakstveida prasības, kur paziņots, ka iepirkuma līguma izpildītājs

- nepilda minētā iepirkuma līguma saistības, par jebkuru summu garantijas summas apmērā;
- 6.3.4. Pasūtītājam nav jāpierāda vai jādod pamatojums vai iemesls savai prasībai, un iepirkuma līguma izpildītājam nav tiesību apspriest šo prasību;
 - 6.3.5. garantijai jābūt no kredītiestādes un pretendenta puses neatsaucamai;
 - 6.3.6. garantijai jābūt spēkā iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā;
 - 6.3.7. prasības un strīdi, kas saistīti ar garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;
 - 6.3.8. garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758.).

7. Lēmuma pieņemšana un iepirkuma līguma noslēgšana

- 7.1. Komisija lemj par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kuram atbilstoši Komisijas lēmumam būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un uz kuru neattiecas nolikuma 3.1.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas gadījumi.
- 7.2. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķir par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 7.3. Par nolikuma 7.1.punktā minēto lēmumu Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā paziņo Pretendentiem, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības un publicē paziņojumu Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē pieejamos elektroniskos līdzekļus.
- 7.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir ar viszemāko piedāvāto līgumcenu vai pārtraukt Līguma piešķiršanas procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8. Komisijas tiesības un pienākumi

- 8.1. Komisijai ir tiesības:
 - 8.1.1. izdarīt grozījumus Līguma piešķiršanas procedūras nolikumā;
 - 8.1.2. Piedāvājumu vērtēšanā nepieciešamības gadījumā pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām. Eksperta vērtējums nav saistošs Komisijai;
 - 8.1.3. pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
 - 8.1.4. pieprasīt Pretendentam iesniegt dokumenta oriģinālu, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu;
 - 8.1.5. pieņemt motivētu lēmumu piešķirt Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izbeigt vai pārtraukt Līguma piešķiršanas procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 8.2. Komisijai ir pienākumi:
 - 8.2.1. nodrošināt visiem ieinteresētajiem piegādātājiem pieejamību informācijai par izdarītajiem grozījumiem nolikumā un sniegto papildu informāciju par nolikumu;
 - 8.2.2. pēc ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma sniegt papildu informāciju par nolikumu;
 - 8.2.3. Katram pretendentam, kas netika uzaicināts uz nākamajiem sarunu posmiem un kam netika piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, sagatavot pamatojumu, kādēļ tā iesniegtais piedāvājums bija mazāk izdevīgs salīdzinājumā ar citiem.
 - 8.2.4. līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par pretendenta izvēli, ar kuru noslēgt būvdarbu līgumu, neatklāt pretendentiem informāciju par citiem pretendentiem un to piedāvājumiem.
 - 8.2.5. Piecu darba dienu laikā vienlaikus informēt visus Pretendentus par Komisijas pieņemto lēmumu attiecībā uz Iepirkuma līgumu slēgšanu, Līguma piešķiršanas procedūras pārtraukšanu, nosūtot informāciju uz pretendenta Apliecinājumā norādīto faksa numuru vai korespondences adresi, kā arī, izmantojot Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē pieejamos elektroniskos līdzekļus iepirkuma paziņojuma un citu iepirkuma dokumentu iesniegšanai un publicēšanai, publicē Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē paziņojumu par finansējuma saņēmēja iepirkuma procedūras pārtraukšanu vai rezultātiem.
 - 8.2.6. dokumentēt iepirkuma procedūras norisi. Iepirkuma procedūras norises dokumentācijā ietverot vismaz informāciju par saņemtajiem piedāvājumiem un piedāvājumu salīdzinājumu, kurā norāda izraudzītā piedāvājuma priekšrocības attiecībā pret katru

iesniegto piedāvājumu. Ja notikušas sarunas, norādīt sarunu dalībniekus, kā arī saņemto galīgo piedāvājumu salīdzinājumu, kurā norāda izraudzītā piedāvājuma priekšrocības attiecībā pret katru iesniegto galīgo piedāvājumu.

9. Pretendenta tiesības un pienākumi

- 9.1. Pretendentam ir tiesības:
 - 9.1.1. Līdz galīgā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt iesniegto piedāvājumu pilnībā vai daļēji;
 - 9.1.2. pieprasīt papildu informāciju par nolikumu,;
- 9.2. Pretendenta pienākumi:
 - 9.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma noteikumiem, ievērot Pasūtītāja norādījumus attiecībā uz nolikumam pievienoto paraugformu aizpildīšanu. Gadījumā, ja Pretendents konstatē pretrunas nolikumā, par tām Pretendentam ir pienākums informēt Pasūtītāju un prasīt skaidrojumu;
 - 9.2.2. iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām, kā arī nodrošināt, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai.;
 - 9.2.3. Pasūtītāja noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumu par piedāvājumā ietvertās informācijas precizēšanu un iesniegt nepieciešamos dokumentus;
 - 9.2.4. segt piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs nav atbildīgs par šīm izmaksām neatkarīgi no Līguma piešķiršanas procedūras rezultātiem;
 - 9.2.5. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām regulāri iepazīties ar Pasūtītāja ievietoto informāciju par Līguma piešķiršanas procedūru Pasūtītāja mājas lapā internetā;
 - 9.2.6. saņemot uzaicinājumu slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītāja uzaicinājumā norādītajā termiņā noslēgt Iepirkuma līgumu

10. Iepirkuma līgums

- 10.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (7.pielikums). Iepirkuma līguma pamatnosacījumi, slēdzot līgumu, netiks mainīti.
- 10.2. Samaksa par šī Līguma priekšmetā paredzēto Darbu izpildi paredzēta šādā kārtībā:
 - 10.2.1. **ikmēneša maksājumi** - vienu reizi mēnesī 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Akta par izpildīto darbu pieņemšanu (Līguma 3.pielikums) spēkā stāšanās dienas (Līguma 10.5.apakšpunkts) un rēķina saņemšanas;
 - 10.2.2. **galīgais norēķins** - 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, rēķina iesniegšanas Pasūtītājam un Līguma 12.7.punktā noteikto prasību izpildes.
- 10.3. Iepirkuma līgums izraudzīto Pretendentu (Būvuzņēmēju) tiks parakstīts, ja Eiropas Reģionālās attīstības fonda Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Vides aizsardzības un resursu izmantošanas efektivitāte" 5.5.1. specifiskā atbalsta mērķa "Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus" īstenošanas noteikumu ietvaros (saskaņā ar 2016.gada 24.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 322.) Pasūtītājs saņems finansējumu iepirkuma priekšmeta īstenošanai (atbalstu).

11. Nolikuma pielikumi

- 1.pielikums - Tehniskā specifikācija un Objekta būvprojekti (kas ir pievienoti atsevišķā dokumentā);
- 2.pielikums - Apliecinājuma veidlapa;
- 3.pielikums - Pretendenta pieredze, atbilstoši Līguma piešķiršanas procedūras nolikuma 3.4.1.1. apakšpunkta prasībai;
- 4.pielikums - Pretendenta būvdarbu veikšanai paredzēto atbildīgo speciālistu saraksts saskaņā ar Līguma piešķiršanas procedūras nolikuma 3.4.1.3.apakšpunkta prasību;
- 5.pielikums - Atbildīgā Būvdarbu vadītāja profesionālās kvalifikācijas, izglītības un darba

- 6.pielikums - pieredzes apraksts;
Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts;
7.pielikums - Iepirkuma līguma projekts;
8.pielikums - Līgumsaistību vai Darbu garantijas un Darbu garantijas laikā atklāto defektu un trūkumu novēršanas izpildes garantijas paraugs;
9.pielikums Piedāvājuma nodrošinājuma atbilstības noteikumi.
10. pielikums Pasūtītāja prasības restaurācijas dokumentācijai

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

Andis Ozoliņš-Vīksne

/Pretendenta nosaukums, reģ. Nr. /

APLIECINĀJUMS
LĪGUMA PIEŠKIRŠANAS PROCEDŪRĀ
“Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana”
iepirkuma identifikācijas Nr. ERAF/551SAM/2016/I/06

/Datums/

Pretendents _____

/Nosaukums/ Vārds, uzvārds/

ar piedāvājuma iesniegšanu piesaka dalību Līguma piešķiršanas procedūras “Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana” (turpmāk – Procedūra) un Pretendenta vārdā:

- 1) apliecina, ka ir iepazinies ar Procedūras noteikumiem, tajā skaitā ar skaitā iepirkuma līguma projektu, piekrīt piedalīties Procedūrā un garantē Procedūras nolikumā pasūtītāja izvirzīto prasību izpildi un gadījumā, ja tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apliecina gatavību uzņemties un pildīt visas iepirkuma līgumā paredzētās saistības;
- 2) apliecina, ka Pretendents un/vai apakšuzņēmējs, kuru tas paredz piesaistīt iepirkuma līguma izpildē vai uz kura spējām tas balstās, nav sniedzis nepatiesu informāciju savas atbilstības pretendentu kvalifikācijas prasībām apliecināšanai un ir iesniedzis visu Pasūtītāja pieprasīto informāciju;
- 3) apliecina, ka visa piedāvājuma dokumentācijā ietvertā informācija ir patiesa un Pretendents neliks šķēršļus tās pārbaudei;
- 4) atļauj Pasūtītājam Procedūras ietvaros un tā rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma administrēšanai, apstrādāt savā piedāvājumā norādīto fizisko personu datus saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu;
- 5) apliecina, ka piedāvājums ir sagatavots neatkarīgi no citiem pretendentiem un Pretendentam nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības Procedūrā, jo tas vai ar to saistīta juridiskā persona nav bijusi iesaistīta Procedūras sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu;
- 6) **piedāvā veikt Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana, adresē Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads par kopējo līguma cenu:**

Iepirkuma priekšmets	Līguma cena EUR bez PVN (<i>summa ar cipariem un vārdiem</i>)

Pretendenta rekvizīti: (Pretendents aizpilda tabulu, norādot visu pieprasīto informāciju)

1.	Pretendenta nosaukums/ Vārds, uzvārds	
2.	Vienotās reģistrācijas numurs/ Personas kods	
3.	Juridiskā adrese/ Deklarētā dzīvesvieta	
4.	Adrese korespondences saņemšanai	
5.	Bankas nosaukums	
6.	Bankas konta numurs	
7.	Kontaktpersonas vārds, uzvārds	
8.	Tālruņa Nr.	
9.	Faksa Nr.	
10.	Mobilā tālruņa Nr.	
11.	Elektroniskā pasta adrese	

Informācija, kas pēc Pretendenta domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju atrodas Pretendenta piedāvājuma _____ l.p.

Pieteikumam pievienots:

1. _____ – 1 eks. oriģināls uz ____ lapām;

Pretendenta pārstāvja

vārds, uzvārds, amats, pārstāvības pamats: _____

Pretendenta pārstāvja paraksts: _____

**PRETENDENTA PIEREDZE, ATBILSTOŠI
LĪGUMA PIEŠKIRŠANAS PROCEDŪRAS
NOLIKUMA 3.3.1.1.APAKŠPUNKTA PRASĪBAI**

PASŪTĪTĀJS:	
PRETENDENTS:	

Nr.	Objekta nosaukums vai veikto būvdarbu nosaukums, adrese	Būves raksturojums (Būves kods pēc būves klasifikācijas)	Objektā veikto darbu apraksts (jaunbūve, atjaunošana, pārbūve)	Būvobjekta apjoms (m ²)	Būvdarbu izmaksas euro (bez PVN)	Pasūtītāja nosaukums adrese, kontaktpersona, talruņa Nr.,	Objekta nodošanas ekspluatācijā gads/ mēnesis

Pretendents būvdarbu veikšanas pieredzi apliecinošā sarakstā iekļauj būvobjektus, kas nodrošina nolikuma prasību izpildi un pievieno nolikumā norādītos kvalifikāciju apliecinošos dokumentus. Pasūtītājam ir tiesības sniegto informāciju pārbaudīt, sazinoties ar norādīto pasūtītāju un pieprasot sniegtās informācijas apstiprinājumu.

/pretendenta nosaukums/

datums

*/pretendenta pilnvarotās personas paraksts,
paraksta atšifrējums/*

4.pielikums Līguma piešķiršanas procedūras ar id. Nr. ERAF/551SAM/2016/I/06 nolikumam

**PRETENDENTA BŪVDARBU VEIKŠANAI
PAREDZĒTO ATBILDĪGO RESTAURATORU-MEISTARU SARAĶSTS
ATBILSTOŠI LĪGUMA PIEŠĶIRŠANAS PROCEDŪRAS NOLIKUMA
3.3.1.2.APAKŠPUNKTA PRASĪBAI**

Vārds, uzvārds	Piedāvātā pozīcija projektā	Komersants, kuru speciālists pārstāv	Darbības sfēra, sertifikāta Nr.

/pretendenta nosaukums/

*/pretendenta pilnvarotās personas paraksts,
paraksta atšifrējums/*

datums

**Atbildīgā restaurācijas darbu vadītāja
profesionālās kvalifikācijas, izglītības un darba pieredzes apraksts**

Iepirkuma nosaukums: _____

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Izglītība:

Mācību iestāde	
Datums: no / līdz	
Iegūtais (-ie) grāds (-i) vai kvalifikācija (-as); būvprakses sertifikāta Nr.	

4. Pašreizējais amats:
5. Komerstabiedrībā nostrādāti gadi:
6. Galvenā kvalifikācija:
7. Darba pieredze, kas atbilst Līguma piešķiršanas procedūras mērķim:

Komerstabiedrības nosaukums:	
Adrese:	
Datums no/līdz	
Amats:	
Darba apraksts:	

8. Profesionālās darbības laikā veiktie vadītie būvdarbi

Būvdarbu izpildes laika periods līdz nodošanai ekspluatācijā mm.gggg. – mm.gggg.	Būvobjekta nosaukums, īss raksturojums (t. sk. būvobjekta raksturojošie rādītāji atbilstoši nolikuma (3.3.1.1.) noteiktajām prasībām, kas apliecina speciālista pieredzi atbilstoši nolikuma 3.3.1.2.apakšpunktā noteiktajām prasībām	Darbinieka loma/ statuss būvdarbu izpildes procesā	Pasūtītājs, tā kontaktpersona	Darba vieta (darba devējs) vai pašnodarbinātais

9. Cita saistītā informācija

Es, apakšā parakstīties, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es apņemos veikt <norādīt statusu projektā> pienākumus, lai nodrošinātu Būvuzņēmuma līguma par <Iepirkuma priekšmeta nosaukums> izpildi, gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Ar šo apliecinu, ka es strādāšu attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā un nepārtraukti atradīšos objektā visu būvdarbu izpildes laiku (t.i., katru dienu un visu darba dienu).

Ar šo piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkumā „_____” (iepirkuma identifikācijas Nr. _____) Pretendenta (_____ jānorāda Pretendenta nosaukums) piedāvājuma izvērtēšanai

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Līguma piešķiršanas procedūras laikā.

Vārds, Uzvārds	
Paraksts	
Datums	

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS

Pasūtītājs:	
Pretendents:	
Iepirkuma nosaukums un ID Nr.	

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamo darbu apjoms (% no darbu kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts

Pielikumā pievienojami apakšuzņēmēju rakstiski apliecinājumi par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.

/pretendenta nosaukums/

*/pretendenta pilnvarotās personas paraksts,
paraksta atšifrējums/*

BŪVUZŅĒMUMA LĪGUMS (projekts)

Cēsis, Cēsu novadā

20__ .gada _____

Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskā draudze, reģ. Nr. 90000298210, juridiskā adrese Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV 4101, turpmāk – Pasūtītājs, kuras vārdā saskaņā ar nolikumu rīkojas draudzes priekšnieks **Andis Ozoliņš-Viksne** un

<nosaukums>, vienotais reģ. Nr. - <numurs>, juridiskā adrese – <adrese>, turpmāk - Būvuzņēmējs, kuras vārdā saskaņā ar <pilnvarojums> rīkojas tās <amatpersonas amats un vārds, uzvārds> ,

turpmāk tekstā abi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz Līguma piešķiršanas procedūras „**Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana**”, iepirkuma identifikācijas Nr. _____, turpmāk – Konkurss (kas tiek īstenots **Eiropas Reģionālās attīstības fonda Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Vides aizsardzības un resursu izmantošanas efektivitāte" 5.5.1. specifiskā atbalsta mērķa "Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus" īstenošanas noteikumu ietvaros** (saskaņā ar 2016.gada 24.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 322.)), rezultātiem,

noslēdz šo Būvuzņēmuma līgumu, turpmāk - Līgums, par tālāk norādīto:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs apņemas veikt **Būves – “Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīcas restaurācija un labiekārtošana, adresē Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads”, būvdarbus** turpmāk – Darbi, **Cēsu Svētā Jāņa luterāņu baznīca**, adresē Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads, turpmāk – objekts, saskaņā ar šo Līgumu un tā pielikumiem, Konkursa dokumentāciju un Piedāvājumu.
- 1.2. Pasūtītājs uzdod un apņemas apmaksāt, un Būvuzņēmējs apņemas veikt Darbu izpildi objektā, saskaņā ar spēkā esošajiem būvniecības normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja apstiprināto veicamo darbu sarakstu (apjomu) (tāmi) (Līguma 1.pielikums), tehnisko specifikāciju (Līguma 6.pielikums), kā arī būvprojektu: Arhitekta Artūra Lapiņa izstrādāto būvprojektu: Sv. Jāņa luterāņu baznīcas fasāžu restaurācija un labiekārtojums;
- 1.3. Būvuzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar objektu, Līguma 1.2.punktā minētajiem dokumentiem un Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, jo īpaši ar tehnisko specifikāciju, Būvprojektu dokumentāciju un ar tā realizēšanu saistītiem apstākļiem, par neskaidriem jautājumiem savlaicīgi ir pieprasījis visu nepieciešamo papildus informāciju, kā arī ir izvērtējis visus ar Darbu savlaicīgu un kvalitatīvu realizāciju un objekta sakārtošanu saistītos riskus un to izmaksas ir ietvēris Līguma kopējā cenā.
- 1.4. Būvuzņēmējs atzīst, ka Būvprojekts ir saprotams un to var realizēt atbilstoši Līguma noteikumiem, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus. Būvuzņēmējs ir tiesīgs atkāpties no Būvprojekta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 1.5. Būvuzņēmējs par saviem līdzekļiem nodrošina visu nepieciešamo Darbu veikšanai - darbaspēku, materiālus, tehniskos līdzekļus u.c., atbilstoši Konkursa dokumentācijai un Piedāvājumam.

2. Līguma cena un samaksas kārtība

- 2.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam par Līgumā paredzēto Darbu izpildi, kas noteikti Līguma 1.1.punktā un Līguma 1.pielikumā, _____ **EUR** (_____ *euro*, _____ *centi*), turpmāk – Līguma cena.
Piezīme: Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu otro un trešo daļu par Būvuzņēmēja veiktajiem būvdarbiem pievienotās vērtības nodokli valsts budžetā maksā Pasūtītājs.
- 2.2. Samaksa Būvuzņēmējam par Līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek ieskaitīta Būvuzņēmēja norādītajā bankas kontā šādā apmērā un termiņā:
 - 2.2.1. **ikmēneša maksājumi** - vienu reizi mēnesī 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Akta par izpildīto darbu pieņemšanu (Līguma 3.pielikums) spēkā stāšanās dienas (iepirkuma līguma 10.5.punkts) un rēķina saņemšanas;
Piezīme: Pirmais ikmēneša maksājums tiek veikts pie nosacījuma, ka Būvuzņēmējs ir izpildījis Līguma 3.6.punktā noteiktās prasības;
 - 2.2.2. **galīgais norēķins** - 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, rēķina iesniegšanas Pasūtītājam, pie nosacījuma, ka ir izpildītas Līguma 12.7.punktā noteiktās prasības.
- 2.3. Pasūtītājs veic ikmēneša maksājumus atbilstoši Būvuzņēmēja piestādītajiem rēķiniem. Būvuzņēmējs katrā rēķinā norāda šādu informāciju:

- 2.3.1. attiecīgajā mēnesī veikto Darbu summa. Ja Darbi objektā attiecīgajā mēnesī netiek veikti – rēķins netiek iesniegts;
- 2.3.2. atsauce uz līgumu Nr. _____ un projektu „_____” <tiks precizēts, noslēdzot līgumu>
- 2.4. Būvuzņēmējs, rēķinu ikmēneša norēķiniem, izraksta ne ātrāk kā dienā, kad spēkā ir stājies Akts par izpildīto darbu pieņemšanu. Savukārt, rēķinu gala norēķinam, Būvuzņēmējs izraksta ne ātrāk, kā dienā, kad ir apstiprināts akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā.
- 2.5. Līgumā noteikto maksājumu apmaksā skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Būvuzņēmēja norādītajā norēķinu kontā.
- 2.6. Būvuzņēmējam objektā izpildāmie Darbi uzskaitīti šī Līguma 1.pielikumā un Būvprojektā, ar kuriem Līdzēji ir iepazinušies iepriekš. Līguma cena nevar tikt palielināta par Darbiem, kas jāveic saskaņā ar Būvprojekta dokumentāciju, kā arī gadījumā, ja Būvuzņēmējs ar nodomu vai aiz neuzmanības ir kļūdījies materiālu daudzuma, to cenu un Darba izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami Būvprojekta dokumentācijā paredzēto Darbu veikšanai.
- 2.7. Līguma cena ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto Būvuzņēmēja saistību izpildi – būvizstrādājumu (būvmateriālu, būvkonstrukciju) izmaksas, būvmašīnu un mehānismu nomas un darba izmaksas, instrumentu nolietojuma (amortizācijas) vai nomas izmaksas, kā arī virsizdeņumus un peļņu, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi, un ir noteikti atbilstoši 30.06.2015. noteikumiem Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība".
- 2.8. Līguma cena visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līguma cenu.
- 2.9. Būvuzņēmējs apliecina, ka Tāmē iekļautas visas izmaksas, atbilstoši Būvprojektam, saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams pilnīgai Būvprojektā paredzēto Darbu veikšanai.
- 2.10. Būvuzņēmējs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Būvuzņēmēja Tāmē, vai tiek konstatēts, ka Būvuzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml.
- 2.11. Ja pēc Pasūtītāja prasības tiek mainīti veicamo būvdarbu apjomi, kas ir atšķirīgi no Būvprojektā uzrādītajiem, tad vienošanās par papildu būvdarbiem tiek noslēgta šajā Līgumā un Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā.
- 2.12. Līdzēji vienojas, ka līgumcenā ir ietverta arī Pasūtītāja rezerve 5 (piecu) % apmērā, kas ir izlietojama vienīgi Līguma 2.13. un 2.14.punktā noteiktajā kārtībā un gadījumos, un Būvuzņēmējs šajā sakarā nav tiesīgs celt jebkādas pretenzijas Ja Līguma darbības laikā Pasūtītāja rezerve netiek izmantota vai netiek izmantota pilnībā, tad Būvuzņēmējam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja neizmantoto Pasūtītāja rezerves daļu.
- 2.13. Ekspertīzes rezultātiem ir objektīvi jāpamato Pasūtītāja rezerves izmantošana, kas tiek fiksēta rakstiska atzinuma formā, un ir rakstiski saskaņota ar Pasūtītāju.
- 2.14. Pasūtītāja rezerve paredzēta šādu materiālu/darbu segšanai:
- 2.14.1. projektā paredzēto tehnisko risinājumu precīzai realizācijai gadījumos, kad nepieciešams palielināt izmantojamo materiālu/ darbu vienību skaitu vai daudzumu;
- 2.14.2. citu, iepriekš objekta priekszīpētes un projektēšanas procesā objektīvi neparedzamu darbu/materiālu apjomu apmaksai, kas kļuvuši nepieciešami būvniecības laikā, bez kuriem nav iespējams precīzi realizēt projektā paredzēto rezultātu un kas nav ekonomiski un tehniski nodalāmi no projektā paredzēto darbu kopuma.
- 2.15. Par eksperta pieaicināšanu pasūtītājs un būvuzņēmējs vienojas rakstveidā, un kuras izmaksas sedz būvuzņēmējs. Eksperts var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, kam ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts reglamentētajā būvdarbu projektēšanā / būvdarbu vadīšanā / būvuzraudzībā. Eksperts nevar būt pēdējos 3 gados darba attiecībās ar Pretendentu, kurš noslēgs līgumu par būvdarbu veikšanu.

3. Darbu izpildes termiņš

- 3.1. Parakstot Līgumu, Būvuzņēmējs apliecina, ka pilnībā ir iepazinies ar Darbu izpildes vietu un objektu, visiem noteikumiem un prasībām, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi.
- 3.2. **Darbi objektā tiek uzsākti ne vēlāk kā 10 dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas**, ar nosacījumu, ka ir izpildīts Līguma 3.6.punkts un Darbu izpildes vieta (objekts) nodota Būvuzņēmējam, saskaņā ar Līguma 3.4.punktu.
- 3.3. Darbu izpildes (pabeigšanas) termiņš—_____ <līguma izpildes termiņš tiks precizēts>, kad Darbi jānodod Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā ar Līguma 10.9.punktā minēto aktu, bet pilnībā Darbi jāpabeidz

2019. gada 10. oktobrī. Līgumā noteiktie Darbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem ar dienu, kad Līguma 1.1.punktā noteiktais objekts (būve) atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 02.09.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.529 "Ēku būvnoteikumi" 8.daļas 8.2.apakšnodaļai „Otrās un trešās grupas ēkas vai tās daļas pieņemšana ekspluatācijā” ir pieņemts ekspluatācijā.

- 3.4. Pirms Darbu uzsākšanas, Līdzēji paraksta aktu par Darbu uzsākšanu un Darbu izpildes vietas (objekta) nodošanu Būvuzņēmējam, kurā norāda Darbu izpildes uzsākšanas datumu, ar nosacījumu, ka ir izpildītas Līguma 3.6.punktā noteiktās prasības.
- 3.5. Darbu uzsākšanas brīdis tiek dokumentāli fiksēts būvdarbu žurnālā.
- 3.6. Būvuzņēmējam pirms Darbu uzsākšanas:
 - 3.6.1. bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas jāiesniedz Pasūtītājam Līguma 12.5.punktā noteiktā līgumsaistību izpildes garantija;
 - 3.6.2. bet ne vēlāk kā 5 (piecas) dienu laikā pirms Darbu uzsākšanas termiņa jāiesniedz Pasūtītājam Līguma 12.1.punktā minētā apdrošināšanas polise, Darbu veikšanas projekts, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, t.sk., darba aizsardzības plāns, kā arī visa nepieciešamā dokumentācija, kas nepieciešama būvatļaujas saņemšanai.
- 3.7. Ja Darbu izpildīšanas procesā Būvuzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu Darbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī Valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizliegums, kas nav radies Būvuzņēmēja vainas dēļ.
- 3.8. Līguma izpildes termiņu Līdzēji var mainīt ar rakstveida papildus vienošanos šādos gadījumos:
 - 3.8.1. ja nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Darbu izpilde;
 - 3.8.2. ja kāda Līdzēja saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otra Līdzēja saistību izpilde;
 - 3.8.3. ja Līdzēja saistību izpilde ir apgrūtināta tādu objektīvu iemeslu dēļ, kuru ietekmei uz saistību izpildi piekrīt abi Līdzēji.

4. Darbu izpildes noteikumi

- 4.1. Būvuzņēmējs organizē un nodrošina Darbu sagatavošanu un veikšanu, ievērojot Darbu kalendārājā grafikā noteikto Darbu veikšanas secību un termiņus.
- 4.2. Būvuzņēmējam Darbi ir jāveic ievērojot iepirkuma nosacījumus un Būvuzņēmēja iesniegto Piedāvājumu Konkursam, saskaņā ar Būvniecības likumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Latvijas būvnormatīviem un Latvijas nacionālo standartu prasībām, Būvprojektu, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, Līguma cenu, būvdarbu apjomus vai Darbu izpildes termiņus.
- 4.3. Būvuzņēmējs atzīst, ka Būvprojekts ir skaidrs un to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem. Būvuzņēmējs ir tiesīgs atkāpties no Būvprojekta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 4.4. Ja Būvuzņēmējs konstatē kļūdas vai trūkumus (t.sk., neveiksmīgi risinājumi, materiālu un metožu pielietojumi u.c.) Būvprojektā, tam 3 (trīs) dienu laikā rakstiski jāinformē Pasūtītājs.
- 4.5. Ja objektīvu apstākļu dēļ Darbu izpildes laikā Būvprojektā tiek veikti grozījumi vai Pasūtītājs ir uzdevis Būvuzņēmējam projektā neparedzētu Darbu izpildi, kā dēļ palielinās veicamo Darbu apjoms, Pasūtītājs var pagarināt Darbu izpildes termiņu, vai var piešķirt papildu finansējumu tādā apmērā, kāds tehniski un tehnoloģiski ir nepieciešams Darbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei.
- 4.6. Būvuzņēmējs vienas darba dienas laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas ieceļ sertificētu atbildīgo būvdarbu vadītāju, kā arī darba aizsardzības koordinātoru, atbilstoši Konkursā iesniegtajam Būvuzņēmēja Piedāvājumam. Atbildīgais būvdarbu vadītājs veic Latvijas būvnormatīvos noteiktās funkcijas. Atbildīgo būvdarbu vadītāju Būvuzņēmējs ir tiesīgs nomainīt pēc Pasūtītāja pamatota pieprasījuma, vai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.
- 4.7. Būvuzņēmējs nodrošina nepārtrauktu atbildīgā būvdarbu vadītāja atrašanos objektā visā darba dienas garumā un izpildāmo Darbu organizēšanu no minēto personu puses.
- 4.8. Objektam piegādājami un Darbu izpildei nepieciešamie materiāli, iekārtas un instrumenti, ar kuriem tiek veikti Darbi objektā tiek pieņemti Būvuzņēmēja atbildīgā glabāšanā un viņš ir materiāli atbildīgs pilnā apmērā par to glabāšanu līdz objekta būvniecības Darbu pabeigšanai un objekta pieņemšanai ekspluatācijā.

- 4.9. Darbu izpildē izmantojami tikai tie būvizrādājumi, būvmateriāli, iekārtas, tehnika un mehānismi, kādi ir noteikti Būvprojektā, Konkursa piedāvājumā vai kādas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst Darba apjomu sarakstam. Būvuzņēmējs apņemas ievērot būvizrādājumu, materiālu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma 10.panta pirmās daļas prasības un LR MK 25.03.2014. noteikumus Nr.156 „[Būvizrādājumu tirgus](#) uzraudzības kārtība”.
- 4.10. Veicot darbus, Būvuzņēmējam jāpielieto būvdarbu tehnoloģija, būvizrādājumi un būvmateriāli, kas garantē Latvijas būvnormatīvos un nacionālajos standartos noteiktās, kā arī Pasūtītāja izvirzītās kvalitātes prasības, kā arī jānodrošina kvalitātes kontroli objektā, atbilstoši kvalitātes nodrošināšanas plāna un standartu prasībām.
- 4.11. Darbu veikšanai visu nepieciešamo atļauju (t.sk., transporta kustības ierobežošana u.c.) un nepieciešamo saskaņojumu ar citām atbildīgām institūcijām saņemšanu, kā arī visu nepieciešamo Darbu sagatavošanai un norisei (nožogojums, sabiedriskās drošības nodrošināšana un citi darbi) nodrošina Būvuzņēmējs.
- 4.12. Darbu izpildei nepieciešamo pagaidu elektroenerģijas un ūdenstīklu pieslēgumu nodrošina Būvuzņēmējs, patstāvīgi veicot norēķinus par patērēto elektroenerģiju un ūdeni līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Būvuzņēmējs ierīko Darbam nepieciešamās palīgtelpas (pārvietojamās ģērbtuves, tualetes un noliktavas telpas) un sedz visus ar šo palīgtelpu uzturēšanu saistītos izdevumus, tai skaitā par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem, kā arī par telekomunikāciju pakalpojumiem visā Darbu veikšanas laikā.
- 4.13. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba aizsardzības, ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas procesā, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstu ievērošanu. Būvuzņēmējam jāveic apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar Darbiem objektā.
- 4.14. Būvuzņēmējam uz Darbu uzsākšanas brīdi, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem, jānodrošina informatīvā stenda (būvtafēles) izgatavošana un izvietošana Pasūtītāja norādītā vietā pie objekta atbilstoši pasūtītāja prasībām un publicitātes nosacījumiem Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem, tās tekstu saskaņojot ar Pasūtītāju. Informatīvajā stendā (būvtafelē) ir jābūt norādītai šādai informācijai: Būves nosaukums un adrese, Pasūtītājs, Būvprojekta autors, Būvuzņēmējs, atbildīgais būvdarbu vadītājs, būvuzraugs, autoruzraugs, kā arī atsauce uz ERAF projektu, LOGO, u. c. informācijai pēc Pasūtītāja norādījumiem, iepriekš saskaņojot būvtafelē izvietojamo informāciju ar Pasūtītāju un būvuzraugu.
- 4.15. Būvuzņēmējs, ja tas ir nepieciešams, nodrošina objekta apsardzi līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā, un uzņemas pilnu materiālo atbildību par objektā un tam pieguļošajā teritorijā esošajām materiālajām vērtībām.
- 4.16. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Pasūtītāja pārstāvjiem, būvuzraugam un autoruzraugam būtu brīva un droša pieeja objektā. Viņiem ir tiesības izmantot Būvuzņēmēja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas objektā, kā arī saņemt nepieciešamo palīdzību no citiem savu pienākumu pildīšanai. Būvuzņēmējam Darbu izpildes laikā objektā jānodrošina Pasūtītāja norādīto trešo personu brīva piekļūšana un darbība objektā.
- 4.17. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par nepiederošo personu atrašanos objektā.
- 4.18. Būvuzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt objektā tādus Darbus, kuri pēc Līguma un tā pielikuma nav uzdoti.
- 4.19. Ja Darbu izpildes laikā Pasūtītājs konstatē, ka Darbi nenotiek atbilstoši apstiprinātajam Darbu izpildes grafikam, Būvuzņēmējam 3 (trīs) darba dienu ir rakstveidā jāiesniedz Pasūtītājam paskaidrojums par Darbu izpildes grafika neievērošanas iemesliem. Atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem Būvuzņēmējam ir jāsaņem grozījumi apstiprinātā Darbu izpildes grafikā, lai varētu ievērot objekta nodošanas termiņu.
- 4.20. Būvuzņēmējs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var neveikt objektā tādus Darbus, kas ir paredzēti Tāmē (Līguma 1.pielikums), bet dabā faktiski nav nepieciešami. Šajā gadījumā galīgajā rēķinā tiek samazināta Līguma summa par neveiktajiem Darbiem, par ko Līdzēji sastāda aktu un paraksta Līguma grozījumus.
- 4.21. Būvuzņēmējs nodrošina būvdarbu žurnāla aizpildīšanu katru darba dienu, segto Darbu uzrādīšanu būvuzraugam un autoruzraugam, Līgumā noteikto aktu sastādīšanu un iesniegšanu būvuzraugam un autoruzraugam parakstīšanai.
- 4.22. Visai dokumentācijai, kas attiecas uz objektu un Darbu izpildi, un kuru uzrādīšanu var prasīt attiecīgās valsts un pašvaldību amatpersonas, jāatrodas objektā, ko nodrošina Būvuzņēmējs.
- 4.23. Būvuzņēmējs nodrošina visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar Būvprojektu un normatīvajiem aktiem.
- 4.24. Būvuzņēmējs Darbu veikšanas laikā nodrošina tīrību objektā un tā teritorijā (savlaicīga un regulāra būvgužu un citu izlietot materiālu aizvešana u.c.), atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un nekavējoši veic visa veida darbības, kas saistītas ar šī Līguma izpildes rezultātā radīto tīrības normu vai

noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu. Darbu veikšanas laikā, ne vēlāk kā Darbu beigšanas dienā, Būvuzņēmējam par saviem līdzekļiem jāizved no objekta būvgruži un neizmantotie materiālus, konstrukcijas, kā arī Būvuzņēmējam piederošais inventārs, darbarīks, un jānodod Pasūtītājam objekts tīrs un sakārtots.

- 4.25. Būvuzņēmējam līdz šajā Līgumā noteiktajam Darbu izpildes termiņam jā sagatavo objekts nodošanai ekspluatācijai saskaņā ar visām prasībām, kuras izvirza kontroles instances saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, sagatavojot un nododot Pasūtītājam visu nepieciešamo objekta izpilddokumentāciju, veicot visus nepieciešamos saskaņojumus, kā arī citus pasākumus, kas nepieciešami objekta nodošanai Pasūtītājam un pieņemšanai ekspluatācijai.
- 4.26. Būvuzņēmējam jāievēro un jāizpilda citi būvdarbu izpildes noteikumi, kas izriet no Līguma, Būvprojekta, tehniskās specifikācijas un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu.

5. Darbu drošība un atbildība

- 5.1. Būvuzņēmējs atbild par visu to personu drošību objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu objektā. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu objektā.
- 5.2. Būvuzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, objektam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Būvuzņēmēja vainas dēļ Darbu izpildes laikā.
- 5.3. Būvuzņēmējs, parakstot šo līgumu, apliecina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija un zināšanas, resursi, prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas Darbu veikšanai, vides, veselības u.c. aizsardzībai un darba, ugunsdrošības u.c. drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanai.
- 5.4. Būvuzņēmēja pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nelaimes gadījumiem objektā vai objektam nodarīto kaitējumu.
- 5.5. Darbu izpildes laikā tiek izmantoti cilvēka veselībai, dzīvībai un videi nekaitīgi materiāli un izejvielas, tehnoloģijas un seku likvidēšanas metodes.

6. Darbu sanāksmes

- 6.1. Būvdarbu sanāksmes un komunikācija ar Pasūtītāja pārstāvjiem notiek latviešu valodā. Par tulka pieaicināšanu ir atbildīgs Būvuzņēmējs.
- 6.2. Sanāksmju biežums tiek noteikts, Līdzējiem vienojoties, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā.
- 6.3. Sanāksmes tiek rīkotas Pasūtītāja telpās vai objektā, un tajās piedalās Būvuzņēmēja pārstāvis, Pasūtītāja pārstāvis, būvuzraugs, autoruzraugs, atbildīgais būvdarbu vadītājs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Būvuzņēmēja ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus.
- 6.4. Sanāksmes tiek protokolētas un sanāksmju protokolus paraksta sēdes vadītājs. Līdz nākamajai sanāksmei ieinteresētās personas tiek iepazīstinātas ar sanāksmes protokolu un var izteikt rakstveida piezīmes sanāksmes protokolam, par ko nākamajā sanāksmē visi sanāksmes dalībnieki tiek informēti. Ja piezīmes pie protokola netiek saņemtas, uzskatāms, ka piezīmes nav izteiktas un sanāksmes protokols akceptēts.
- 6.5. Sanāksmes lēmumi ir saistoši visām iesaistītajām personām.

7. Būvuzņēmēja pienākumi un tiesības

- 7.1. Būvuzņēmējs apņemas:
 - 7.1.1. veikt Darbus kvalitatīvi, ievērojot Būvprojekta dokumentācijas prasības un apjomus, saskaņoto Darbu veikšanas projektu, tehnoloģisko procesu secību un Darbu kalendārajā grafikā noteiktos termiņus, būvnormatīvus, šī Līguma noteikumus un Pasūtītāja, būvuzrauga vai autoruzrauga norādījumus;
 - 7.1.2. iesniegt Pasūtītājam visus Līgumā noteiktos dokumentus (apdrošināšanas polises, bankas vai Būvuzņēmēja garantijas, izpilddokumentāciju u.c.) noteiktajā laikā un kārtībā;
 - 7.1.3. pieņemt no Pasūtītāja Darbu izpildes vietu (objektu) pēc faktiskā stāvokļa Līgumā noteiktajā termiņā, Līdzējiem par to sastādot aktu (3.4. punkts);
 - 7.1.4. uzsākt un veikt Darbus Līgumā un Darbu izpildes grafikā noteiktajos termiņos un kārtībā;
 - 7.1.5. nodrošināt Darbu veikšanu ar kvalificētu personālu;
 - 7.1.6. nodrošināt Darbu izpildi tā, lai aizsargātu un nebojātu vai neiznīcinātu Objektā esošo inventāru un citas materiālās vērtības;
 - 7.1.7. visā Darbu veikšanas laikā pārbaudīt saņemtās Būvprojekta dokumentācijas atbilstību pareizai Darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām Būvprojektā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju;

- 7.1.8. nepieciešamības gadījumā izstrādāt detalizētus rasējumus un tos saskaņot ar Pasūtītāju pirms attiecīgo Darbu uzsākšanas;
 - 7.1.9. ievērot visus Pasūtītāja pārstāvja, būvuzrauga un autoruzrauga iebildumus un aizrādījumus un novērst šo personu norādītos defektus vai trūkumus viņu norādītajos termiņos, ja šie defekti vai trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Līgumu, Būvprojekta un tāmju dokumentāciju;
 - 7.1.10. līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam iesniegt Pasūtītājam aktu par izpildīto darbu pieņemšanu (Līguma 3.pielikums), kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt rakstisku atskaiti par paveikto Darbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu;
 - 7.1.11. līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam iesniegt Pasūtītājam ar Darbu izpildi saistītos dokumentus. Nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā novērst Pasūtītāja norādītās kļūdas, nepilnības vai neatbilstības iesniegtajos dokumentos;
 - 7.1.12. Gadījumā, ja Darbi objektā attiecīgajā mēnesī netiek veikti Līguma 7.1.10.punktā minētais akts un Līguma 7.1.11.punktā minētie dokumenti netiek iesniegti;
 - 7.1.13. savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
 - 7.1.14. 10 (desmit) dienu laikā rakstveidā paziņot Pasūtītājam par Darbu veikšanas laikā demontētajām iekārtām, otrreizēji pārstrādājamiem materiāliem un iekārtām. Būvuzņēmējs apņemas iepriekš minētos materiālus un iekārtas novietot atsevišķi no pārējiem būvgružiem;
 - 7.1.15. nekavējoties, bet ne vēlāk, kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā, no brīža, kad Būvuzņēmējs ir konstatējis savu vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja maksātnespējas pazīmes, kas varētu novest pie maksātnespējas procesa ierosināšanu, informēt Pasūtītāju rakstveidā;
 - 7.1.16. nekavējoties, bet ne vēlāk, kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā, no brīža, kad Būvuzņēmējam ir kļuvis zināms, ka pret viņu vai tā piesaistīto apakšuzņēmēju varētu tikt ierosināts maksātnespējas process no trešo personu puses;
 - 7.1.17. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Darbu izpildi;
 - 7.1.18. uzņemties pilnu materiālo atbildību par saviem un citu apakšuzņēmēju veiktajiem Darbiem, to izpildes termiņiem un kvalitāti. Apakšuzņēmēja maiņa pieļaujama tikai saskaņojot ar Pasūtītāju;
 - 7.1.19. atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, ja tādi radušies Darbu izpildes gaitā vai sakarā ar Darbu izpildes termiņu nokavējumu vai nekvalitatīvi izpildītiem Darbiem, kā arī maksāt Līgumā noteiktos līgumsodus;
 - 7.1.20. uzņemties risku, kas var rasties Darbu izpildes gaitā (nelaimes gadījumi, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personā u.c.) par laika periodu no Darbu uzsākšanas līdz Darbu pabeigšanai;
 - 7.1.21. nodrošināt sava pārstāvja klātbūtni sanāksmēs Darbu laikā;
 - 7.1.22. Pasūtītāja vārdā (saņemot attiecīgu pilnvarojumu) ar iesniegumu vērsties institūcijās, kuras ir izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, un saņemt institūciju atzinumus par būves gatavību ekspluatācijai, tās atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumu Nr. 529 „Ēku būvnoteikumi” prasībām;
 - 7.1.23. izpildīt citus pienākumus, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Būvuzņēmēja tiesības:
 - 7.2.1. saņemt samaksu par Darbu izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā;
 - 7.2.2. Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā;
 - 7.2.3. saņemt no Pasūtītāja Darbu izpildei nepieciešamos dokumentus, ja tie ir Pasūtītāja rīcībā;
 - 7.2.4. rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un būvuzraugu, pārtraukt Darbu izpildi, ja Būvprojektā pieļautas nopietnas kļūdas vai nepilnības, kas var apdraudēt būvi (objektu), tā drošu ekspluatāciju, kā arī cilvēku dzīvību vai veselību. Par šādām kļūdām vai nepilnībām rakstiski jāinformē Pasūtītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no to atklāšanas brīža. Par Darbu apturēšanas un to izpildes atsākšanas termiņu Līdzēji un būvuzraugs vienojas rakstiski, izvērtējot Būvprojektā konstatētās nepilnības un to novēršanas iespējas, vienlaicīgi atbilstoši tam rakstveidā arī precizējot Līguma pielikumā esošo Darbu izpildes grafiku;
 - 7.2.5. citas tiesības, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
 - 7.3. Darbu izpildes laikā Būvuzņēmējs nodrošina satiksmes organizācijas saskaņošanu, pagaidu ceļa zīmju, norobežojošo elementu u.c. darba vietas aprīkošanai nepieciešamos tehnisko līdzekļu uzstādīšanu, kā arī satiksmes regulēšanu, ja tas nepieciešams.

- 7.4. Būvuzņēmējam ir citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 8.1. Pasūtītājs apņemas:
- 8.1.1. saņemt būvatļauju un pirms Darbu uzsākšanas izsniegt tās kopiju Būvuzņēmējam, ja Būvuzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam visus būvatļaujas saņemšanai nepieciešamos dokumentus;
 - 8.1.2. nodot Būvuzņēmējam Darbu izpildes vietu (objektu) Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
 - 8.1.3. pieņemt no Būvuzņēmēja izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā kārtībā pēc tam, kad iepriekš pārbaudījis un atzinis Darbu kvalitāti par atbilstošu;
 - 8.1.4. veikt apmaksu par Darbu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
 - 8.1.5. savlaicīgi informēt Būvuzņēmēju par iemesliem, kas iespējams var traucēt darbību objektā;
 - 8.1.6. nodrošināt regulāru Darbu būvuzraudzību un autoruzraudzību.
- 8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji mainīt Līgumā noteikto samaksas kārtību pie nosacījuma, ka tiek mainīti spēkā esošie normatīvie akti, kas ietekmē valsts un pašvaldību finansējuma piešķiršanas kārtību un apjomu. Būvuzņēmējs šajā sakarā nav tiesīgs celt jebkādas pretenzijas.
- 8.3. Ja būvdarbu izpildes gaitā tiek konstatēts, ka nav nepieciešams veikt kādus no Būvprojektā norādītajiem Darbiem, vai arī tiek veikti grozījumi Būvprojektā, un tādēļ ir nepieciešams samazināt Būvprojektā paredzēto Darbu daudzumu apjomus, Līdzēji slēdz vienošanos par šādu Darbu neveikšanu. Līdzēji vienojas, ka noslēgtās papildus vienošanās rezultātā Līguma cena var tikt samazināta proporcionāli neveicamo Darbu apjomam, bet ne vairāk kā 15 % (piecpadsmit procenti) no Līguma cenas.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības neveikt apmaksu par izpildītiem Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījuši abi Līdzēji vai būvniecības darbu kontrolējoša institūcija, vai kompetenta amatpersona, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe no normām, līdz šo trūkumu novēršanai par Būvuzņēmēja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā.
- 8.5. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Būvuzņēmējam savstarpēji saskaņotā laikā iesniegt novērtējumu par to, kā un cik lielā mērā iespējamās izmaiņas vai apstākļi var ietekmēt Līguma cenu un izpildes laiku.
- 8.6. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā pārbaudīt Darbu apjoma izpildi, kvalitāti un finanses. Šāda pārbaude nemazina līgumā paredzēto Būvuzņēmēja atbildību. Pārbaudes laikā noskaidro, kādā mērā Darbi vai daļa no tiem atbilst līguma dokumentu un normatīvu prasībām. Defekti, kuri konstatēti Darbu pārbaudes laikā, tiek atzīmēti pārbaudes aktā.
- 8.7. Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Būvuzņēmēja papildus darbu veikšanu, iepriekš vienojoties par papildus darbu apjomu, cenu un samaksas kārtību, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likumu.
- 8.8. Pasūtītājam ir citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Līguma un LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem

9. Apakšuzņēmēji

- 9.1. Būvuzņēmējs slēdz līgumus par noteiktu darbu izpildi ar piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Noslēgtā apakšuzņēmuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā šī Līguma noteikumiem un Konkursa dokumentācijai.
- 9.2. Pretendents savā piedāvājumā norāda tās iepirkuma līguma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem.
- 9.3. Pretendents iesniedz būvdarbos vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvētiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Pasūtītājs pieprasa, lai iepirkuma līguma izpildes laikā piegādātājs paziņo pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvdarbu veikšanā vai pakalpojumu sniegšanā.
- 9.4. Apakšuzņēmēju nomaina tiek veikta saskaņojot ar Pasūtītāju. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt apakšuzņēmēja viedokli par nomainu.

10. Darbu nodošana un pieņemšana

- 10.1. Izpildītiem Darbiem jāatbilst Līguma, Būvprojekta dokumentācijā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem savlaicīgi un kvalitatīvi.
- 10.2. Pēc katra nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto darbu pabeigšanas, Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Būvuzraugam, sagatavojot nozīmīgo konstrukciju vai segto darbu pieņemšanas aktu, un veic minēto darbu uzrādīšanu un nodošanu Būvuzraugam. Būvuzraugs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc

- minētā akta saņemšanas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti, kā arī Darbu izpildes dokumentāciju un paraksta aktu vai noformē motivētu rakstveida atteikumu Darbus pieņemt.
- 10.3. Ja segtajos darbos ir konstatēti defekti, par ko Būvuzraugs Pasūtītāja vārdā nosūtījis Būvuzņēmējam motivētu atteikumu parakstīt Līguma 10.2.punktā minēto aktu, Būvuzņēmējam tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā termiņā, un pēc defektu novēršanas atkārtoti jāveic segto darbu nodošana.
 - 10.4. Gadījumā, ja Būvuzraugs vai Pasūtītājs ir konstatējis nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto darbu neatbilstību Līguma noteikumiem un Būvprojektam, kā arī, ja Būvuzņēmējs nav pieaicinājis Būvuzraugu šādu darbu pārbaudē, visus izdevumus sakarā ar neatbilstības novēršanu un konstrukciju vai segto darbu atklāšanu un uzrādīšanu Būvuzraugam sedz Būvuzņēmējs.
 - 10.5. Būvuzņēmējs reizi mēnesī līdz kārtējā mēneša 10. (desmitajam) datumam sastāda un iesniedz (*vienlaicīgi nosūtot elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: cesujana@outlook.lv ar izmantotu "ROUND" funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos*) Pasūtītājam Būvuzrauga akceptētu aktu par izpildīto darbu pieņemšanu (Līguma 3.pielikums). Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no akta par izpildīto darbu pieņemšanu saņemšanas dienas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un Būvprojektam, paraksta šo aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem vai Būvprojekta, Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam motivētu atteikumu parakstīt minēto aktu, norādot termiņu defektu un trūkumu novēršanai. Gadījumā ja darbi objektā attiecīgajā mēnesī netiek veikti akts un rēķins netiek iesniegts.
 - 10.6. Atkārtota Darbu pieņemšana – nodošana notiek pēc atteikumā minēto defektu novēršanas un prasību izpildes. Akts par izpildīto darbu pieņemšanu ir pamats ikmēneša maksājumu izdarīšanai, saskaņā ar Līgumu, taču tas neierobežo Pasūtītāja tiesības noraidīt ar aktu par izpildīto darbu pieņemšanu pieņemtos Darbus, veicot Būves pieņemšanu ekspluatācijā. Akts par izpildīto darbu pieņemšanu ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pilnvarotie pārstāvji un Būvuzraugs.
 - 10.7. Ikmēneša izpildītie Darbi netiks pieņemti, ja Būvuzraugs un Pasūtītāja pārstāvis tos nav akceptējis, tie neatbilst faktiski izpildītajam apjomam, neatbilst Līgumam un Būvprojektam, normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja attiecībā uz tiem bija nepieciešams, bet netika sastādīts akts par segto būvdarbu pieņemšanu vai akts par nozīmīgu konstrukciju pieņemšanu.
 - 10.8. Pēc visu šajā Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam, nododot Pasūtītājam visu ar Darbu veikšanu saistīto būvniecības izpilddokumentāciju, Restaurācijas darbu pases saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kas noteiktas konkursa nolikumā un veic Darbu nodošanu.
 - 10.9. Izpildītos Darbus pēc kvalitātes un daudzuma Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam, noformējot atbilstošu Būvdarbu pieņemšanas - nodošanas aktu (Līguma 4.pielikums). Pasūtītājam Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts jāizskata 5 (piecu) darba dienu laikā, pārbaudot izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un Būvprojektam, Līdzēji paraksta Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem vai Būvprojekta, Darbu pieņemšana pārtraucama un tiek sastādīts divpusējs akts, kurā tiek uzskaitīti visi konstatētie defekti/trūkumi un atkāpes no Līguma noteikumiem un Būvprojekta, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros Būvuzņēmējam ir jānovērš minētie defekti/trūkumi. Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pilnvarotie pārstāvji, kā arī Būvuzraugs un Autoruzraugs.
 - 10.10. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz defektu akta (Līguma 5.pielikums) sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam. Akts tiek sastādīts vismaz 3 eksemplāros, no kuriem divi tiek nodoti Pasūtītājam, bet viens eksemplārs ierakstītā vēstulē pa pastu tiek nosūtīts Būvuzņēmējam, un ir uzskatāms, ka Būvuzņēmējs aktu ir saņēmis, un tas stājas spēkā 3 (trešajā) dienā pēc tā nodošanas pastā (pasta zīmogs).
 - 10.11. Būvuzņēmējam jānovērš defektu aktā minētie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Ja par defektiem ir atbildīgs Būvuzņēmējs, izdevumi par defektu novēršanas Darbu jāsedz Būvuzņēmējam un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu.
 - 10.12. Ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu, tad Būvuzņēmējs veic defektu novēršanas darbus. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs par to nekavējoties informē Pasūtītāju.
 - 10.13. Ja Būvuzņēmējs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu būvuzņēmēju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas, samazinot Līguma cenu vai izmantojot Būvuzņēmēja iesniegto līgumsaistību izpildes garantiju (Līguma 12.5.punkts).
 - 10.14. Defektu novēršana tiek fiksēta ar Defektu novēršanas pieņemšanas – nodošanas akta abpusēju

parakstīšanu.

- 10.15. Pasūtītājs un Būvuzņēmējs ir tiesīgi noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Būvuzņēmēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Būvuzņēmējs.
- 10.16. Pēc Darbu nodošanas Pasūtītājam, ja Būvuzņēmējs ir ievērojis visus Līguma noteikumus un iesniedzis visus Līgumā noteiktos dokumentus, kas nepieciešami objekta pieņemšanai ekspluatācijā, Pasūtītājs organizē objekta pieņemšanu ekspluatācijā, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumiem Nr.529 "Ēku būvnoteikumi" 8.daļas 8.2.apakšnodaļai „Otrās un trešās grupas ēkas vai tās daļas pieņemšana ekspluatācijā”.
- 10.17. Ja objekta pieņemšanas ekspluatācijā laikā tiek konstatēti Darbu defekti vai trūkumi, objekta pieņemšana ekspluatācijā tiek pārtraukta, un Līdzēji rīkojas atbilstoši Līguma 10.9.-10.16. punktiem.
- 10.18. Visi papildus izdevumi par atkārtotu objekta nodošanu Pasūtītājam vai pieņemšanu ekspluatācijā tiek ieturēti no galīgā norēķina (gala samaksas) par objektu kopumā, vai no Būvuzņēmēja iesniegtās līgumsaistību izpildes garantijas (Līguma 12.5.punkts).
- 10.19. Jautājumus, kas objekta būvniecības laikā rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā un to atbilstībai Būvprojektam, izskata Būvuzraugs.
- 10.20. Visas tehniskās izmaiņas un neskaidrības Būvprojektā, pirms to realizācijas, Būvuzņēmējs saskaņo ar Autoruzraugu un Pasūtītāju.
- 10.21. Ne akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšana, ne arī Būvdarbu pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu defektiem Darbu garantijas laikā, kuri atklājas pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā.

11. Garantijas un defektu novēršana

- 11.1. Būvuzņēmējs garantē, ka objekts un Darbi atbilst Būvprojekta prasībām un ka tie ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem. Tas nozīmē, ka Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā. Būvuzņēmējs garantē, ka izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbilst Būvprojektam vai Līgumā noteiktajiem parametriem un noteikumiem un ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu.
- 11.2. Būvuzņēmējs garantē Darba izpildē izmantoto materiālu un sistēmu atbilstību Līguma noteikumiem, Būvprojekta dokumentācijai, standartiem un tehniskajiem noteikumiem, to nodrošināšanu ar atbilstības sertifikātiem un tehniskajām pasēm un citiem dokumentiem, kuri apliecina to kvalitāti.
- 11.3. Visiem Darbu izpildē izmantojamiem materiāliem jāatbilst Latvijas nacionālajā standarta statusā adaptētiem Eiropas Standartiem, Latvijas nacionālajiem standartiem, starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartiem.
- 11.4. Darba un Darbu izpildei izmantojamo būvizstrādājumu, iekārtu, mehānismu, konstrukciju un inženierkomunikāciju garantijas termiņš tiek noteikts **60 (sešdesmit) mēneši** no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas datuma. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, tad garantijas laiks sākas no Līguma izbeigšanas datuma.
- 11.5. Ja konkrētajam būvizstrādājumam, iekārtai vai mehānismam u.c. to ražotājs noteicis garāku garantijas termiņu, tad tiek piemērots ražotāja garantijas termiņš.
- 11.6. Ja objekta ekspluatācijas laikā – Darbu garantijas perioda laikā ir atklāti Darbu (būvdarbu, Darbu izpildē izmantoto materiālu, iekārtu, mehānismu, sistēmu, konstrukciju u.c.) defekti vai trūkumi, Būvuzņēmējam jālikvidē tie uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajos termiņos. Darbaspēka un tehnikas resursu noslodze citos Būvuzņēmēja objektos nevar būt par iemeslu defektu un trūkumu novēršanas termiņa nokavējumam.
- 11.7. Defektu konstatēšana un defektu novēršana tiek konstatēta ar aktu, kura sastādīšanā piedalās Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pārstāvji, kā arī Būvuzraugs.
- 11.8. Ja Pasūtītājs Darbu garantijas laikā konstatē defektus, par to tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Avārijas vai citu ārkārtējos gadījumos Būvuzņēmējam Būvē jāierodas nekavējoties (t.i., ne ilgāk kā 2 stundu laikā) pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska vai mutiska). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Būvuzņēmējam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts. Akts tiek sastādīts vismaz 3 eksemplāros, no kuriem divi tiek nodoti Pasūtītājam, bet viens eksemplārs ierakstītā vēstulē pa pastu tiek nosūtīts Būvuzņēmējam, un ir uzskatāms, ka Būvuzņēmējs aktu ir saņēmis, un tas

- stājas spēkā 3 (trešajā) dienā pēc tā nodošanas pastā (pasta zīmogs).
- 11.9. Par defektu novēršanu tiek sastādīts defektu novēršanas akts. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas objektā uz defektu novēršanas akta sastādīšanu.
 - 11.10. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt defektu novēršanas aktu, ja defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi objektam pilnībā nav novērsti.
 - 11.11. Ja defektu novēršana netiek uzsākta Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai pieaicināt trešo personu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktus par publisko iepirkumu un samaksu veicot, izmantojot Darbu garantijas nodrošinājuma summu vai vērsties ar prasījumu pret Būvuzņēmēja iesniegto garantijas laika nodrošinājumu.
 - 11.12. Ja Darbu garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu veic trešā persona, Darbu garantija objektam saglabājas, bet vietai, kur tika konstatēts un pēc tam novērsts defekts materiālu un Darbu izpildes kvalitātes garantiju dod trešā persona.
 - 11.13. Aprēķinot defektu un defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanas izmaksas tajās tiek iekļauti izdevumi par defektu un defekta rezultātā nodarīto bojājumu novēršanu, t.sk., materiāli un darbs, darbu izpildē patērētais ūdens un elektrība, atkritumi, u.c. izmaksas.
 - 11.14. Būvuzņēmējs apņemas nodrošināt garantijas laika Darbu garantiju pilnā apmērā visā objekta Darbu garantijas periodā.
 - 11.15. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par Darbu garantijas laikā jaunu vai atkārtotu radušos defektu novēršanu, t.sk., ja defekts objektā radies darbu izpildē pieaicināto trešo personu novērsto defektu nekvalitatīva veikšanas dēļ. Kompensāciju par trešo personu nekvalitatīvi veikto defektu novēršanas dēļ Būvuzņēmējam radītajiem zaudējumiem, Būvuzņēmējs risina civiltiesiskā kārtībā vērsties pret trešo personu, kas nekvalitatīvi veikusi defektu novēršanu un tādējādi radījusi Būvuzņēmējam zaudējumus, kas radušies atkārtota attiecīgā defekta novēršanas dēļ vai, ja nekvalitatīvi novērsta defekts veicinājis cita defekta veidošanos.
 - 11.16. Garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu un defektu radīto bojājumu novēršanu izpildē Būvuzņēmējs garantē Darbu izpildes savlaicīgumu un kvalitāti, tajā skaitā Darbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti un personāla kvalifikāciju, drošības noteikumu ievērošanu un objekta darbības netraucēšanu.
 - 11.17. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu par defektu akta novēršanas termiņa nokavējumu, atbilstoši Līguma noteikumiem.
 - 11.18. Domstarpības, kas rodas būvdarbu un materiālu kvalitātes un to atbilstības Līguma noteikumu novērtēšanā, izšķir būvniecības kontroles iestāde vai pušu pieaicināti licencēti vai sertificēti speciālisti, eksperti.
 - 11.19. Ja Līdzēji nevar vienoties par defektu novēršanu un ekspertu atzinumi ir atšķirīgi, strīdus situāciju risina tiesā pēc nekustamā īpašuma piekrišanas.
 - 11.20. Darbu izpildes un Darbu garantijas laikā Būvuzņēmējam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.
 - 11.21. Būvuzņēmējs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Būvuzņēmēja tāmē vai tiek konstatēts, ka Būvuzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml.

12. Apdrošināšana un nodrošinājumi

- 12.1. Būvuzņēmējam pirms Darbu uzsākšanas un līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā nodrošina, ka saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” visā Līguma darbības laikā un garantijas termiņa laikā spēkā būs Būvuzņēmēja darbības un būvspeciālistu darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise, kas paredz atlīdzības apmēru atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām par iespējamiem trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem. Minimālais atbildības limits - 100 % no Līguma 2.1.punktā norādītās līguma summas, pašrisks nedrīkst pārsniegt - 5%.
- 12.2. Apdrošināšanas polise iesniedzama Pasūtītājam Līguma 3.6. punktā noteiktajā termiņā.
- 12.3. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz Līguma 12.1.punktā minēto apdrošināšanas polisi Līguma 3.6.punktā noteiktajā termiņā, Būvuzņēmējam nav tiesības uzsākt Darbu objektā un šāds Darbu uzsākšanas kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam, un Pasūtītājs ir tiesīgs iekasēt no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas par Darbu veikšanu līgumsodu EUR 50 (piecdesmit *euro*) apmērā.
- 12.4. Ja tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš vai arī Darbi tiek turpināti pēc Darbu nodošanas termiņa Būvuzņēmēja nokavējuma dēļ, Būvuzņēmējam ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienu laikā pirms

- apdrošināšanas polises termiņa beigām ir jāiesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polise ar spēkā esošu darbības termiņu līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Ja Būvuzņēmējs nav savlaicīgi iesniedzis apdrošināšanas polisi ar spēkā esošu darbības termiņu, viņam nav tiesības turpināt Darbus objektā un šāds Darbu kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam, un Pasūtītājs ir tiesīgs no Būvuzņēmēja iekasēt vienreizēju līgumsodu EUR 50 (piecdesmit *euro*) apmērā.
- 12.5. Līguma saistību izpildes nodrošināšanai tiek noteikts līgumsaistību izpildes nodrošinājums 10 % apmērā no Līguma kopējās cenas un PVN, kas Būvuzņēmējam jānoformē bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas formā, saskaņā ar Konkursa nolikuma 7.punkta prasībām, un jāiesniedz Pasūtītājam 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas. Bankas garantijā jābūt norādītam, ka banka maksās Pasūtītājam Līguma izpildes garantijas summu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā. Bankas garantija ir derīga ne mazāk kā vienu mēnesi pēc Līguma 3.3.punktā noteiktā Darbu pilnīgas pabeigšanas termiņa. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz iepriekš minēto garantiju noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības iekasēt no Būvuzņēmēja līgumsodu EUR 50 (piecdesmit *euro*) apmērā par katru nokavēto dienu, kā arī Būvuzņēmējam nav tiesības uzsākt Darbu objektā un šāds Darbu uzsākšanas kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam
- 12.6. Gadījumā, Ja tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš, vai arī Darbi tiek turpināti pēc Darbu nodošanas termiņa Būvuzņēmēja nokavējuma dēļ, Būvuzņēmējam ne vēlāk, kā 5 (piecu) dienu laikā pirms Līguma 12.5.punktā norādītās līgumsaistību izpildes garantijas termiņa beigām ir jāiesniedz Pasūtītājam līgumsaistību izpildes garantija (vai tās pagarinājums), ar spēkā esošu darbības termiņu līdz Līguma 12.7.punktā minētās Darbu garantijas iesniegšanas dienai. Ja Būvuzņēmējs nav savlaicīgi iesniedzis līgumsaistību izpildes garantiju (vai tā pagarinājumu) ar spēkā esošu darbības termiņu, viņam nav tiesības turpināt Darbus objektā un šāds Darbu kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam, kā arī Pasūtītājs, ir tiesīgs iekasēt vienreizēju līgumsodu EUR 50 (piecdesmit *euro*) apmērā.
- 12.7. Darbu garantijas un Darbu garantijas laikā atklāto defektu un trūkumu novēršanas nodrošināšanai tiek noteikts Darbu garantijas nodrošinājums 5 % apmērā no Līguma cenas un PVN, kas Būvuzņēmējam ir jānoformē bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izdotas būvdarbu garantijas laika garantijas formā (atbilstoši Konkursa nolikuma 7.punkta nosacījumiem), kurā banka vai apdrošināšanas sabiedrība norādījusi, ka maksās Pasūtītājam garantijas summu (pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma) ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā. Darbu garantijas nodrošinājums ir jāiesniedz Pasūtītājam 10 (desmit) dienu laikā pēc Būvdarbu pieņemšanas - nodošanas akta spēkā stāšanās dienas (Līguma 10.9.punkts). Garantijas nodrošinājumam jābūt spēkā vismaz 60 mēnešu no Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta spēkā stāšanās dienas.
- 12.8. Ja Būvuzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu un/vai Pasūtītāja manta vai nodarīta kaitējums trešo personu un/vai Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai un veselībai un tādejādi radīto zaudējumu apmērs pārsniedz Būvuzņēmēja civiltiesiskās apdrošināšanas un/vai Būvuzņēmēja visu risku apdrošināšanas robežas, tad visus un jebkādus radītos zaudējumu un kompensācijas, kuras nesedz apdrošināšana, sedz Būvuzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Būvuzņēmējs uzņemas risku visu un jebkādu atbildību par nodarījumu.
- 12.9. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz Līguma 12.7. punktā minēto bankas nodrošinājumu, Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt Līguma 12.5. punktā minēto bankas garantiju pilnā apmērā.

13. Īpašuma tiesības

- 13.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz (objektu) būvi, Darbiem, visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm, un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju). Pēc darbu izpildes Būvuzņēmējs visu ar darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Līguma izbeigšanas gadījumā īpašuma tiesības uz objektu (būvi) un visiem izmantotajiem materiāliem pāriet Pasūtītāja īpašumā.
- 13.2. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz Darbu veikšanas laikā demontētajām iekārtām, izstrādājumiem un materiāliem, kurus Pasūtītājs iepirkuma dokumentācijā norādījis. Būvuzņēmējs minētās iekārtas, izstrādājumus un materiālus apņemas nogādāt Pasūtītāja norādītajās adresēs.
- 13.3. Visa informācija un dokumentācija, kuru Būvuzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

14. Nepārvarama vara

- 14.1. Neviens no Līdzējiem neņemas atbildību par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā

- neizpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar *nepārvaramo varu*, par ko otram Līdzējam ir paziņots rakstiski 3 (trīs) dienu laikā un ko apstiprina paziņojumam pievienota kompetentas iestādes apstiprināta informācija par nepārvaramas varas iestāšanos un izraisītajām sekām.
- 14.2. Ar *nepārvaramo varu* šī Līguma skaidrojumā saprotami ārkārtēja rakstura apstākļi, kas nav atkarīgi no Līdzēju darbības, kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem (piem., dabas stihijas, ugunsgrēks, eksplozijas u.tml). Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā Darbosies šie apstākļi.
- 14.3. Ja *nepārvaramās varas* apstākļu rezultātā kādam no Līdzējiem Līguma saistību izpilde ir traucēta vairāk kā 60 (sešdesmit) dienas, otram Līdzējam, kuram nav nodarīts kaitējums, ir tiesības vienpusējā kārtā 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš paziņot par Līguma laušanu un savstarpējo norēķinu izdarīšanu.
- 14.4. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Līdzēji saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem, šī Līguma noteiktajā kārtībā noslēdzot par to atsevišķu vienošanos.

15. Pretenziju iesniegšanas un izskatīšanas kārtība, Līdzēju atbildība

- 15.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem. Negūtā peļņa Līdzējiem nav jāatlīdzina.
- 15.2. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.
- 15.3. Būvuzraudzība un autoruzraudzība neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu kvalitāti, atbilstību Būvprojektam, Latvijas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darbu veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:
- 15.4.1. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;
 - 15.4.2. Būvuzņēmējam nepieciešamo informatīvo dokumentu (ja tāda informācija un dokumenti ir Pasūtītāja rīcībā) un izmaiņu savlaicīgu sagatavošanu un iesniegšanu;
 - 15.4.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju Darbu;
 - 15.4.4. Darbu pieņemšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 15.4.5. maksājumu veikšanu, atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 15.4.6. citu Līgumā noteikto Pasūtītāja saistību izpildi.
- 15.5. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā atbild par:
- 15.5.1. Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumu, Latvijas nacionālo standartu, kā arī materiālu un iekārtu piegādātāju izstrādātās tehnoloģijas ievērošanu visos sagatavotajos dokumentos un visu šajā Līgumā paredzēto Darbu veikšanas gaitā;
 - 15.5.2. mantiskajiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Būvuzņēmējam veicot šajā Līgumā paredzētos Darbus, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs;
 - 15.5.3. Būvuzņēmējs atbild par visu to personu drošību objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu objektā. Atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu objektā;
 - 15.5.4. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 15.5.5. Līgumā noteikto atļauju saņemšanu;
 - 15.5.6. savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;
 - 15.5.7. faktiski paveikto Darbu apjomu mērījumu pareizību;
 - 15.5.8. savā kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
 - 15.5.9. pārbaudē atklāto defektu novēršanu;
 - 15.5.10. būvlaukumā veicamo Darbu drošības tehnikas, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvu aktu prasībām;
 - 15.5.11. apakšuzņēmēju veikto Darbu, kā arī par viņu pieļautajām kļūdām, termiņiem;
 - 15.5.12. Līgumā noteikto Būvuzņēmēja saistību izpildi;
 - 15.5.13. Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem.
- 15.6. Būvuzņēmējs ir atbildīgs un sedz Pasūtītājam visas radītās papildus izmaksas un zaudējumus, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Būvuzņēmēja pieļautiem šī Līguma noteikumu pārkāpumiem.
- 15.7. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu un iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs arī uzņemas objekta, Darbu, materiālu un iekārtu tīšas vai nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Būvuzņēmēja uz Pasūtītāju ar Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā brīdi.

- 15.8. Līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā Būvuzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš radījis pasūtītāja materiāliem, izstrādājumiem un tehniskajiem līdzekļiem savas nolaidības vai kļūdainas rīcības rezultātā.
- 15.9. Pretenzijas par Darba kvalitāti Pasūtītājam ir tiesības pieteikt Līguma 11.nodaļā noteiktajā garantijas laikā no objekta nodošanas ekspluatācijā, kā arī Darbu veikšanas laikā.
- 15.10. Ja Būvuzņēmējs neveic Darbu izpildi darbu izpildes kalendārajā grafikā vai Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības no Būvuzņēmēja iekasēt līgumsodu 0,1%, bet ne vairāk kā 5% (pieci procenti) no Līguma cenas par katru Darbu izpildes termiņa nokavējuma dienu.
- 15.11. Ja Pasūtītājs Būvuzņēmēja veiktajos Darbos konstatē slēptus defektus un/vai trūkumus, tad Būvuzņēmējam uz sava rēķina jānovērš šie trūkumi Pasūtītāja norādītajā termiņā. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības iekasēt no Būvuzņēmēja līgumsodu 0,1%, bet ne vairāk kā 5% (pieci procenti) no Līguma cenas par katru nokavēto Darbu izpildes dienu.
- 15.12. Ja Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā Pasūtītājs nav veicis norēķinus ar Būvuzņēmēju, tad Būvuzņēmējam ir tiesības no Pasūtītāja iekasēt līgumsodu 0,1%, bet ne vairāk kā 5% (pieci procenti) no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas izdarīšanas dienu. Līgumsods netiek piemērots, ja samaksa kavējas no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, tas ir, ja kavējas valsts kases piešķirtie finanšu līdzekļi.
- 15.13. Ja Būvuzņēmējs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts (izbeigts) Būvuzņēmēja vainas dēļ, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma cenas.
- 15.14. Ja Būvuzņēmējs lauž noslēgto Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramu varas iestāšanās dēļ, Būvuzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam izdevumus un zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā, kā arī maksā līgumsodu 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma vērtības.
- 15.15. Ja Pasūtītājs lauž noslēgto Līgumu, tas pilnībā norēķinās ar Būvuzņēmēju par jau paveiktajiem Darbiem un objektam iegādātajiem materiāliem, bet ja Līgums tiek izbeigts Būvuzņēmēja saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Būvuzņēmēju par izpildītiem Darbiem, kas saskaņoti ar Pasūtītāju.
- 15.16. Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Būvuzņēmējam līgumsodu 500 EUR apmērā par katru konstatēto gadījumu, ja:
 - 15.16.1. Būvuzņēmējs ir pieļāvis, ka no objekta ir izbraucis nenotīrīts transportlīdzeklis vai traktortehnika;
 - 15.16.2. Būvuzņēmējs nav aprīkojis automašīnas, kas pārvadā būvgružus, ar aizsargpārklāju.
- 15.17. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no šajā Līgumā noteikto saistību izpildes.
- 15.18. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt līgumsodu, vēršot savu prasījumu pret Būvuzņēmēju vai līgumsaistību izpildes garantijas un Darbu garantijas devēju (t.sk. Būvuzņēmēju, ja ir veikta nodrošinājuma iemaksa Pasūtītāja norādītajā bankas kontā), vai ieturēt aprēķināto līgumsodu no Būvuzņēmējam izmaksājamās Līguma cenas, t.sk. arī gala maksājuma, – pēc Pasūtītāja brīvas izvēles. Par piemērojamo līgumsodu Pasūtītājs rakstveidā informē Būvuzņēmēju.

16. Līguma grozīšana, papildināšana un izbeigšana

- 16.1. Šis Līgums var tikt grozīts vai papildināts pēc Līdzēju vienošanās rakstiskā formā ievērojot PIL 61.pantu, grozījumi vai papildinājumi stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas.
- 16.2. Līdzējiem ir pienākums paziņot par iespējamajām izmaiņām vai apstākļiem, kuri varētu ietekmēt Darbu kvalitāti, Līguma cenu vai Darbu veikšanas laiku.
- 16.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja savstarpēji saskaņotā laikā iesniegt novērtējumu par to, kā un cik lielā mērā iespējamās izmaiņas vai apstākļi var ietekmēt Līguma cenu un izpildes laiku.
- 16.4. Izmaiņas Līgumā tiek uzskatīta par saskaņotu, kad Līdzēji parakstījuši papildus vienošanos pie šī Līguma.
- 16.5. Līdzējiem nekavējoties jāinformē vienam otrs, ja konstatē, ka:
 - 16.5.1. starp Līguma dokumentos sniegtajiem datiem ir pretrunas;
 - 16.5.2. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
 - 16.5.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir izmainījušies vai radušies jauni;
 - 16.5.4. notikušas izmaiņas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos, kas būtiski ietekmē Līguma izpildi;
 - 16.5.5. Līguma Darbības apturēšana un atjaunošana notiek sekojošos apstākļos:
 - 16.5.6. Līguma Darbība var tikt apturēta, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi vai tiek konstatētas būtiskas atkāpes no šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem

- normatīviem, standartiem un normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu.
- 16.5.7. tiek mainīti Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti, kas ietekmē valsts un pašvaldību finansējuma saņemšanu, Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi, par to 20 (divdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot Būvuzņēmējam. Šādā gadījumā tiek sastādīts Darbu apturēšanas akts un Pasūtītājs veic norēķinus par Būvuzņēmēja faktiski izpildītajiem Darbiem;
- 16.5.8. Būvuzņēmējam nav tiesību, pēc Darbu apturēšanas akta sastādīšanas un abpusējas parakstīšanas, pretendēt uz kompensāciju par Līguma darbības apturēšanas laikā veikto Darbu;
- 16.5.9. par Līguma darbības atjaunošanu Pasūtītājs 10 (desmit) dienas iepriekš Būvuzņēmēju rakstveidā informē un, saņemot Būvuzņēmēja piekrišanu turpināt Darbus šī Līguma noteiktajā apmērā un par šajā Līgumā noteikto cenu, sastāda papildus vienošanos pie šī Līguma.
- 16.6. Līguma izbeigšana notiek sekojošos apstākļos:
- 16.6.1. katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji atkāpties no šajā Līgumā minēto saistību izpildes, ja otrs Līdzējs nav izpildījis vienu vai vairākas saistības, un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 10 (desmit) dienu laikā. Līdzējs, kurš pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav izpildījis brīdinājumā norādīto saistību, sedz otram Līdzējam zaudējumus, ko tas ar savu Darbību vai bezdarbību radījis. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs sistemātiski (konstatēti 3 un vairāk Līguma saistību pārkāpumi) nepilda uzņemtās saistības Līgumā noteiktajā apmērā un termiņā, Pasūtītājam ir tiesības Līguma pārtraukšanas gadījumā prasīt līgumsodu 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma cenas.
- 16.6.2. Līguma darbība var tikt izbeigta, bez kompensācijas izmaksas, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi un/vai Līguma Darbība apturēta šī Līguma noteiktajā kārtībā, un tā nevar tikt atjaunota būtiski nemainot šī Līguma cenu vai Darbu izpildes termiņu.
- 16.7. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnā apmērā izpildījušas šī Līguma saistības.
- 16.8. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Būvuzņēmējam rakstveidā 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš šādos gadījumos:
- 16.8.1. ja Būvuzņēmējs nepieņem būvlaukumu un neuzsāk Darbus Līgumā noteiktajā termiņā. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Būvuzņēmējs minēto 5 (piecu) darba dienu laikā pierāda, ka nav vainojams pie Darbu neuzsākšanas noteiktajā termiņā;
- 16.8.2. ja Būvuzņēmējs Līgumā paredzētajā termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma 12.1.punkta norādīto apdrošināšanas polisi vai Līguma 12.5.punktā noteikto Līgumsaistību izpildes garantiju;
- 16.8.3. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga būvtehnikā ekspertīze, kuras sastāvu rakstveidā apstiprinājuši abi Līdzēji, ir konstatējusi, ka Būvuzņēmējs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši projektam vai Latvijas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt objekta tālāko ekspluatāciju;
- 16.8.4. Būvuzņēmējs pārkāpj kādu no šī Līguma noteikumiem, un šāds pārkāpums, pēc Pasūtītāja viedokļa, var būtiski ietekmēt Būvuzņēmēja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu;
- 16.8.5. notiek jebkāds gadījums vai gadījumu virkne, kam pēc Pasūtītāja viedokļa ir būtiska nelabvēlīga ietekme uz Būvuzņēmēja komercdarbību, aktīviem, darbību vai finansiālo stāvokli, kas iespaido Būvuzņēmēja spēju izpildīt saistības saskaņā ar šo Līgumu.
- 16.8.6. ja šī Līguma izpildes laikā iestājas viens no zemāk minētajiem gadījumiem:
- ja Būvuzņēmējs pārtrauc Darbu izpildi objektā uz 5 (piecām) dienām vai tā izpilde nenotiek paredzēto Darbu apjomā, bet esošajā Darbu izpildes programmā, un Darbu izpildes kalendārā grafikā šāds Darbu pārtraukums nav paredzēts un šo pārtraukumu nav apstiprinājis Pasūtītājs;
 - ja Būvuzņēmēja pārstāvis neierodas Līdzēju noteiktajās vadības sanāksmēs 2 (divas) reizes pēc kārtas;
 - Pret Būvuzņēmēju tiek iesniegta prasība par atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - Tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Būvuzņēmēja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam valsts īpašumam valsts publiskajos reģistros.
- 16.9. Būvuzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam rakstveidā 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs ir nokavējis kādu Līgumā noteikto maksājumu termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) Darba dienām un maksājumu nav veicis arī 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Būvuzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas, pastāvot nosacījumam, ka Būvuzņēmējs ir izpildījis visus priekšnoteikumus maksājuma saņemšanai.
- 16.10. Būvuzņēmējam ir pienākums pārtraukt Darbu izpildi ar Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas brīdi. Līguma izbeigšanas gadījumā, veicot galīgo norēķinu, Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par līdz paziņojuma saņemšanas dienai objektā izpildītajiem Darbiem, izmantotajiem materiāliem un piegādātajām

iekārtām, ja tie ir pieņemti atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai. Pēc Darbu pārtraukšanas Būvuzņēmējam jāatstāj objekts 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā, aizvācot savas mantas, instrumentus, strādnieku vagoniņus, izvedot būvgružus un atstājot objektu sakārtotā vidē.

17. Citi noteikumi

17.1. Lai sekmīgi vadītu šī Līguma izpildi:

- 17.1.1. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar šī Līguma izpildi, t.sk., veic ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizē starp Līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu;
- 17.1.2. ne mazāk kā vienu reizi nedēļā tiek sasauktas sapulces, kurās tiek risināti ar Darbu veikšanu saistītie jautājumi. Sapulces tiek protokolētas un tajā fiksētie lēmumi ir saistoši abiem Līdzējiem.
- 17.2. Visi no šī Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nosūtāma otram Līdzējam pa pastu ierakstītas vēstules veidā uz šajā Līguma norādīto adresi vai nododama pret parakstu. Lai veicinātu ātrāku Līdzēju saziņu Līdzēji ir tiesīgi šajā Līguma punktā minētos dokumentus papildus pasta sūtījumam nosūtīt arī pa faksu vai elektronisko pastu.
- 17.3. Līdzēji apliecina, ka Līguma 17.2.punkta kārtībā pa pastu nosūtītā vēstule uzskatāma par pienācīgā kārtā saņemtu 3 (trešajā) dienā pēc tās nodošanas pastā, bet pret parakstu nodotais sūtījums uzskatāms par saņemtu tajā pašā dienā.
- 17.4. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 15 (piecpadsmit) dienu laikā uz jebkuru otru Līdzēja pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi, ja vien Līgumā nav paredzēts cits termiņš.
- 17.5. Ar Līguma parakstīšanas dienu Būvuzņēmējs pārņem visas saistības ar komunālo pakalpojumu sniedzējiem Objektā (siltumapgāde, elektrība, ūdensapgāde, atkritumu apsaimniekošana, utt.) un nodrošina Objekta apsardzi.

18. Nobeiguma noteikumi

- 18.1. Līdzēju strīdi, kas rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā Darbu veikšanas vai garantijas termiņa laikā, risināmi, pieaicinot neatkarīgu(s) sertificētu(s) ekspertu(s) vai valsts ekspertīzes institūcijas, un ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzieni ir vainojams. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertīzi ierosinājis.
- 18.2. Visi ar Līguma izpildi saistītie strīdi risināmi pārrunu ceļā, bet ja nav iespējams panākt vienošanos, tad Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktajā kārtībā tiesā pēc objekta (t.i., nekustamā īpašuma) atrašanās vietas. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai pretpasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Līgumslēdzējas puses no turpmākās šī Līguma saistību izpildes.
- 18.3. Ja kāds no Līguma punktiem un apakšpunktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 18.4. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 18.5. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 18.6. Līgumā minētie pielikumi un ar šī Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par šī Līguma pielikumiem un ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 18.7. Līdzēji vienojas, ka Līguma saistības pildīs personīgi un nenodos trešajām personām, tajā skaitā neveiks prasījuma tiesību cesiju. Izņēmumi pieļaujami Līgumā noteiktajā kārtībā attiecībā uz Darba veicēju vai apakšuzņēmēju nomaīņu vai jaunu Darba veicēju vai apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, vai gadījumā, ja Līdzēja saistību un tiesību pārņemšana noteikta ar likumu vai tiesas nolēmumu un reģistrēta normatīvajos tiesību aktos noteiktā kārtībā. Līdzējam, kura saistības un tiesības tiek pārņemtas, ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) kalendāro dienu laikā, rakstveidā informēt otru Līdzēju par saistību un tiesību pārņemšanas tiesisko pamatu un saistību un tiesību pārņēmēju. Ja kāds no Līdzējiem kļūst par bankrota, maksātnespējas vai citu līdzvērtīgu notikumu objektu, kas ietekmē otra Līdzēja intereses, otram Līdzējam ir tiesības paziņot par Līguma izbeigšanu pirms termiņa un pieprasīt tai samaksāt pienākošās summas.
- 18.8. Šis Līgums kopā ar pielikumiem ietver sevī visas Līdzēju vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās un pārrunas par tiem. Šī Līguma labojumi

- vai papildinājumi ir spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski un abi Līdzēji tos ir parakstījuši.
- 18.9. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji un tā darbības termiņš izbeidzas ar Līgumā noteikto Līdzēju saistību izpildi, ja vien Līgums netiek pārtraukts vai izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 18.10. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi: 1.pielikums – Tāme - ____ lapas; 2.pielikums – Darbu izpildes un finanšu plūsmas grafiks - ____ lapas; 3.pielikums – Akta par izpildīto darbu pieņemšanu paraugs - ____ lapas, 4.pielikums – Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta paraugs, un 5.pielikums – Būvdarbu defektu akta paraugs; 6.pielikums – Tehniskā specifikācija.
- 18.11. Šis Līgums sastādīts 2 (divos) identiski vienādos eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam eksemplāram. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Līdzēju juridiskās adreses un paraksti

Pasūtītājs

Būvuzņēmējs

AKTS par izpildīto darbu pieņemšanu

Līguma 3.pielikums

Būvuzņēmuma līguma datums un Nr.;
 Objekta nosaukums, :
 Būvuzņēmējs:
 Akta Nr.:

Atskaites periods no/līdz
 Objekts Nr.
 Līguma summa EUR
 Līguma summa ar izmaiņām EUR

Nr. p.k.	Līguma dati				Izpildīts līdz atskaites periodam			Izpildīts atskaites periodā		Izpildīts KOPĀ		Atlikums	
	Darba nosaukums	Mērvienība	Vienības cena	Summa	Paveiktais daudzums (faktiskā izpilde)	Paveiktais daudzums %	Summa	Paveiktais daudzums %	Summa	Paveiktais daudzums %	Summa	Atlikums %	Summa
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.													
2.													
Kopā													
Pavisam kopā													

Nodeva _____ / _____ /
 datums

PIEŅĒMA _____ / _____ /

BŪVUZRAUGS _____ / _____ /

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

BŪVDARBU PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS AKTS

Cēsis

20__ .gada " __ " _____

Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskā draudze, reģ. Nr. 90000298210, juridiskā adrese Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV 4101, turpmāk – Pasūtītājs, kuras vārdā saskaņā ar nolikumu rīkojas draudzes priekšnieks **Andis Ozoliņš-Vīksne**, un

<nosaukums>, vienotais reģ. Nr. - <numurs>, juridiskā adrese – <adrese>, turpmāk – Būvuzņēmējs, kuras vārdā saskaņā ar <pilnvarojums> rīkojas tās <amatpersonas amats un vārds, uzvārds>,

Piedaloties, Pasūtītāja atbildīgajiem darbiniekiem <darbinieku amats un vārds, uzvārds>, Būvuzņēmēja atbildīgajam būvdarbu vadītājam <būvdarbu vadītāja vārds, uzvārds>, Būvuzraugam <būvuzrauga vārds, uzvārds>, Autoruzraugam <autoruzrauga vārds, uzvārds>.

Pamatojoties uz 20__ .gada " __ " _____ noslēgto Būvuzņēmuma līgumu (reģistrēts Cēsu novada pašvaldībā ar Nr. _____), būvprojektu <projekta nosaukums, numurs> par <līguma priekšmeta nosaukums>, iepirkuma identifikācijas Nr. _____, Būvdarbu veikšanu.

Sastāda šo būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu, ar kuru konstatē:

1. Būvuzņēmuma līgumā noteiktie darbi ir/nav pabeigti un atbilst/nebilst Būvuzņēmuma līguma prasībām.
2. Būvniecības izpildedokumentācija nodota Pasūtītājam (pielikumā).
3. Darbu izpildes termiņš - _____.
4. Atkāpes no līguma termiņa – ir/nav.
5. Pasūtītāja pretenzijas – ir/nav. (Ja ir pretenzijas, sastāda defektu novēršanas aktu un pievieno šim aktam kā pielikumu).
6. Defektu novēršanas aktā minēto defektu novēršanas termiņš: _____.
7. Izpildīto darbu garantija - 60 (sešdesmit) mēneši no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas.

MAKSAS APRĒĶINS

Nosaukums	Summa euro (cipariem un vārdiem)
Būvdarbu veikšanas līgumcena (Līgums)	
Līguma summa (Līgums)	
Summa apmaksai	

Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts sastādīts trijos eksemplāros, no kuriem divi – Pasūtītājam, viens – Būvuzņēmējam.

Būvdarbus un dokumentāciju nodeva:

Būvdarbus un dokumentāciju pieņēma:

Būvuzņēmējs _____
/ _____ /
20__ .gada " __ " _____
z.v.

Pasūtītājs _____
/ _____ /
20__ .gada " __ " _____
z.v.

Būvdarbu vadītājs: _____
/ _____ /
Sertifikāta Nr. _____

Pasūtītāja atbildīgie darbinieki:
/ _____ /
Būvuzraugs: _____
/ _____ /
Sertifikāta Nr. _____

Autoruzraugs: _____
/ _____ /
Sertifikāta Nr. _____

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

BŪVDARBU DEFEKTU AKTS

Cēsīs

20__gada “__”_____

Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskā draudze, reģ. Nr. 90000298210, juridiskā adrese Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV 4101, turpmāk – Pasūtītājs, kuras vārdā saskaņā ar nolikumu rīkojas draudzes priekšnieks **Andis Ozoliņš-Vīksne**, un

<**nosaukums**>, vienotais reģ. Nr. - <**numurs**>, juridiskā adrese – <**adrese**>, turpmāk – Būvuzņēmējs, kuras vārdā saskaņā ar <pilnvarojums> rīkojas tās <**amatpersonas amats un vārds, uzvārds**>,

Piedaloties, Pasūtītāja atbildīgajiem darbiniekiem <**darbinieku amats un vārds, uzvārds**>, Būvuzņēmēja atbildīgajam būvdarbu vadītājam <**būvdarbu vadītāja vārds, uzvārds**>, Būvuzraugam <**būvuzrauga vārds, uzvārds**>, Autoruzraugam <**autoruzrauga vārds, uzvārds**>.

Pamatojoties uz 20__gada “__”_____ noslēgto Būvuzņēmuma līgumu (reģistrēts Cēsu novada pašvaldībā ar Nr. ____), būvprojektu <projekta nosaukums, numurs> par <**līguma priekšmeta nosaukums**>, iepirkuma identifikācijas Nr. _____, Būvdarbu veikšanu.

Sastāda šo būvdarbu defektu aktu, ar kuru konstatē:

1. Būvuzņēmuma līgumā noteiktie darbi nav veikti atbilstoši Būvuzņēmuma līguma prasībām, konstatējot šādus Darbu defektus _____ [*detalizēts konstatēto defektu apraksts*].
2. Aktā konstatēto defektu novēršanas termiņš - _____.

Būvdarbu defektu akts sastādīts divos eksemplāros, no kuriem divi – Pasūtītājam, viens Būvuzņēmējam.

Būvuzņēmējs _____
/_____/

20__gada “__”_____

z.v.

Būvdarbu vadītājs: _____
/_____/

Sertifikāta Nr. _____

Pasūtītājs _____
/_____/

20__gada “__”_____

z.v.

Pasūtītāja atbildīgie darbinieki: _____
/_____/

Būvuzraugs: _____
/_____/

Sertifikāta Nr. _____

Autoruzraugs: _____
/_____/

Sertifikāta Nr. _____

**Līgumsaistību vai
Darbu garantijas un Darbu garantijas laikā
atklāto defektu un trūkumu novēršanas izpildes garantijas paraugs**
[uz kredītiestādes veidlapas]

Kam: Cēsu Svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskā draudze, reģ. Nr. 90000298210, juridiskā adrese Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV 4101,

Ievērojot to, ka *[Līguma izpildītāja nosaukums, reģ. Nr. un adrese]* (turpmāk tekstā "Līgumu Izpildītājs") saskaņā ar 20____.gada _____ Būvuzņēmuma līguma Nr. _____ par(iepirkuma identifikācijas Nr. _____), turpmāk –Līgums, nosacījumiem nepieciešams iesniegt Jums garantiju:

Ar šo Mēs, *[Kredītiestādes nosaukums, reģ. Nr. un juridiskā adrese]*, garantējam Cēsu svētā Jāņa lauku evaņģēliski luteriskā draudzei, reģ. Nr. 90000298210, adrese Lielā Skolas iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV 4101, turpmāk – Pasūtītājs, *[garantijas summa ciparos un vārdos]* apmērā par to, ka Līguma Izpildītājs pienācīgi un pareizi izpildīs Līgumā minētās saistības.

[Kredītiestādes nosaukums] apņemas (bez nosacījumiem un neatsaucami garantēt kā Primārais saistību nesējs un nevis tikai kā Galvotājs) veikt maksājumus pēc Jūsu pirmās rakstiskās prasības, ko parakstījis Jūsu pilnvarotais pārstāvis, saņemšanas, kur paziņots, ka Līguma Izpildītājs nepilda minētā Līguma saistības, un bez jebkādiem iebildumiem par jebkuru summu (-ām) garantijas summas apmērā. Jums nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai, un Līguma Izpildītājam nav tiesību apspriest šo prasību.

Saskaņā ar šo garantiju *[Kredītiestādes nosaukums]* saistības ir maksāt Jums vienalga kuru, kaut mazāko summu, ko pieprasa vai galvo, ņemot vērā jebkuru prasību, kas izdarīta pirms garantijas termiņa beigām. Šīs garantijas summa samazināsies par jebkuru summu, kuru *[Kredītiestādes nosaukums]* izmaksās Pasūtītājam, saskaņā ar šīs garantijas noteikumiem.

Mēs turklāt piekrītam, ka nekādas izmaiņas vai papildinājumi, vai citāda Līgumu vai izpildāmo darbu nosacījumu, jeb jebkuru citu Līguma dokumentu, kuri var tikt sastādīti starp Jums un Līguma izpildītāju, grozīšana, nekādā veidā neatbrīvo mūs no jebkurām šīs garantijas saistībām, tā kā *[Kredītiestādes]* saistības visādā ziņā ir negrozāmas.

Šī garantija ir pirmā pieprasījuma garantija un ir derīga un spēkā esoša no _____ **[norāda iepirkuma līguma 12.5. vai 12.7.punktā paredzēto garantijas termiņu + 10 darba dienas].**

Jebkurš strīds sakarā ar šo galvojumu tiks izskatīts attiecīgās piekritības tiesā, saskaņā ar Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumiem „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.

*Kredītiestādes*vārdā

Amats, paraksts, paraksta atšifrējums, zīmogs

** Pretendents var iesniegt galvojumu citādas formas. Izsniegtajā galvojumā jābūt norādītām visām svarīgajām galvojuma sastāvdaļām, kas norādītas šajā formā*

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMA ATBILSTĪBAS NOTEIKUMI

Saskaņā ar Līguma piešķiršanas procedūras nolikuma 1.7.punktu

- 1. Bankas garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:**
 - 1.1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu, ja:
 - 1.1.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
 - 1.1.2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
 - 1.2. garantija ir spēkā iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā;
 - 1.3. garantija no Pretendenta puses ir neatsaucama;
 - 1.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
 - 1.5. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šī garantija pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
 - 1.6. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā ne mazāk kā 6 (sešus) mēnešus, skaitot no Nolikuma 1.6.1.punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 2. Apdrošināšanas sabiedrības izsniegtajai garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:**
 - 2.1. apdrošinātājs apņemas samaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 2.1.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
 - 2.1.2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
 - 2.2. apdrošināšanas polisei ir spēkā visu iepirkuma nolikumā noteikto termiņu un tā ir izpildāma no piedāvājuma atvēršanas brīža, t.i., apdrošināšanas prēmijai pilnībā ir jābūt samaksātai uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, ko pierāda piedāvājumā iekļautais samaksu apliecinātais dokuments;
 - 2.3. polise no Pretendenta puses ir neatsaucama, tā ir pirmā pieprasījuma garantija;
 - 2.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas apdrošinātājam;
 - 2.5. prasības un strīdi, kas saistīti ar šo apdrošināšanas polisi, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
 - 2.6. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā ne mazāk kā 6 (sešus) mēnešus, skaitot no Nolikuma 1.6.1.punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 3. Ja Pretendents izvēlas veikt naudas summas iemaksu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā,** Pretendents reizē ar piedāvājumu iesniedz Pasūtītājam maksājuma dokumentu, kas apliecina maksājuma veikšanu Pasūtītāja norādītajā bankas kontā, un tas nozīmē, ka Pretendents ir sniedzis Pasūtītājam garantiju, kas atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 3.1. Pretendents apņemas samaksāt Pasūtītājam galvojuma summu, ja:
 - 3.1.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
 - 3.1.2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
 - 3.2. garantija ir spēkā visu iepirkuma nolikumā noteikto termiņu un tā ir izpildāma no piedāvājuma atvēršanas brīža, t.i., piedāvājuma nodrošinājumam pilnībā ir jābūt samaksātam uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, ko pierāda piedāvājumā iekļautais samaksu apliecinātais dokuments;
 - 3.3. garantija no Pretendenta puses ir neatsaucama;
 - 3.4. prasības un strīdi, kas saistīti ar garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;
 - 3.5. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā ne mazāk kā 6 (sešus) mēnešus, skaitot no Nolikuma 1.6.1.punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.

4. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piedāvājuma nodrošinājumam jābūt noformētam tā, ka tas attiecas uz visiem Pretendenta dalībniekiem (Pretendenta nosaukumam piedāvājuma nodrošinājuma dokumentā jābūt tādām pašām kā Pretendenta nosaukumam piedāvājumā).
5. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu vai Pasūtītājs ietur Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 5.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
 - 5.2. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;
 - 5.3. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos pasūtītāja noteiktajā termiņā.